***бюллетень***

**Усть-Юганский ВЕСТНИК**

 ***Средство массовой информации сельского поселения Усть-Юган***

 **№ 58 16 ноября 2023 г.**

|  |
| --- |
|  |

**Муниципальное образование сельское поселение Усть-Юган**

**Нефтеюганский муниципальный район**

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УСТЬ-ЮГАН**

 **РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 15.11.2023 |  |  |   | 105-па-нпа |

п. Усть-Юган

О внесении изменений в постановление администрации

сельского поселения Усть-Юган от 29.11.2018 № 246-па «Об утверждении

муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории сельского поселения Усть-Юган на 2019-2025 годы» (в редакции от 01.04.2019 № 48-па, от 31.12.2019 № 220-па-нпа, от 30.12.2020 № 204-па-нпа,

от 30.12.2021 № 169-па-нпа, от 04.02.2022 № 09-па-нпа,

от 30.12.2022 № 201-па-нпа)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании постановления администрации сельского поселения Усть-Юган от 07.11.2016 № 160-па «О порядке разработки и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ муниципального образования сельское поселение Усть-Юган» (в редакции от 28.11.2022 № 173-па-нпа) п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации сельского поселения Усть-Юган от 29.11.2018 № 246-па «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории сельского поселения Усть-Юган на 2019-2025 годы» (в редакции от 01.04.2019 № 48-па, от 31.12.2020 № 220-па-нпа, от 30.12.2020 № 204-па-нпа, от 30.12.2021 № 169-па-нпа, от 04.02.2022 № 09-па-нпа, от 30.12.2022 № 201-па-нпа) изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Усть-Юган В.А. Мякишев

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Усть-Юган

от 15.11.2023 № 105-па-нпа

 Таблица 1

ПАСПОРТ

муниципальной программы сельского поселения Усть-Юган

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы  | «Профилактика правонарушений на территории сельского поселения Усть-Юган на 2019-2025 годы» | Сроки реализации муниципальной программы  |  2019-2025 годы |
| Тип муниципальной программы  | Муниципальная программа |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы  | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган» |
| Соисполнители муниципальной программы  | Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» |
| Национальная цель |  |
| Цели муниципальной программы  | Совершенствование системы социальной профилактики правонарушений, снижение уровня преступности в сельском поселении Усть-Юган. |
| Задачи муниципальной программы  |  Создание и совершенствование условий для обеспечения общественного порядка. |
| Подпрограммы  | не предусмотрены |
| Целевые показатели муниципальной программы  | № п/п | Наименование целевого показателя  | Документ -основание  |  Значение показателя по годам |
| Базовое значение | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | На момент окончания реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель/соисполнитель за достижение показателей |
|  | 1 | Доля административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, выявленных с участием народных дружин (глава 20 КоАП РФ), в общем количестве таких правонарушений, в общем количестве таких правонарушений с 2,6% до 2,7%. | Федеральный закон от 23.06.2016 №182-ФЗ «Об основных системах профилактики правонарушений в Российской Федерации» | 2,6 | 2,6 | 2,7 | 2,7 | 2,7 | 2,7 | 2,7 | 2,7 | 2,7 | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган»/ МКУ«Административно-хозяйственная служба |
|  | 2 | Доля уличных преступлений в числе зарегистрированных общеуголовных преступлений с 19,7% до 19,6%. | Федеральный закон от 23.06.2016 №182-ФЗ «Об основных системах профилактики правонарушений в Российской Федерации» | 19,7 | 19,6 | 19,6 | 19,6 | 19,6 | 19,6 | 19,6 | 19,6 | 19,6 | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган»/МКУ«Административно-хозяйственная служба/МКУ«Административно-хозяйственная служба |
|  | 3 | Снижение уровня преступности (число зарегистрированных преступлений на 100 тыс. человек населения), ед.  | Федеральный закон от 23.06.2016 №182-ФЗ «Об основных системах профилактики правонарушений в Российской Федерации» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган» |
|  | 4 |  Уровень преступности на улицах и в общественных местах (число зарегистрированных преступлений на 100 тыс. человек населения), ед.  | Федеральный закон от 23.06.2016 №182-ФЗ «Об основных системах профилактики правонарушений в Российской Федерации» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган» |
| Параметры финансового обеспечения муниципальной программы  | Источники финансирования | Расходы по годам (тыс. рублей) |
| Всего | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| всего | 1642,16456 | 14,20690 | 16,86956 | 10,65778 | 17,35000 | 529,31010 | 526,87660 | 526,89362 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | 40,84528 | 5,10345 | 6,43478 | 3,32889 | 6,65050 | 6,44255 | 6,43830 | 6,44681 |
| бюджет района  | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 71,31928 | 9,10345 | 10,43478 | 7,32889 | 10,69950 | 12,86755 | 10,43830 | 10,44681 |
| иные источники | 1530,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  0,00000 | 510,00000 | 510,00000 | 510,00000 |

 Таблица 2

 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

 финансовых ресурсов муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **Основного** **мероприятия** | **Основное мероприятие****муниципальной программы** | **Ответственный исполнитель / соисполнитель** | **Источники** **финансирования** |  **Финансовые затраты на реализацию (тыс.рублей)**  |
| всего |  в том числе |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Создание условий для деятельности народных дружин. Материальное стимулирование народных дружин (показатель1,3,4). | МУ«Администрация сельскогопоселенияУсть-Юган» / МКУ«Административно-хозяйственная служба | всего | 142,16456 | 14,20690 | 16,86956 | 10,65778 | 17,35000 | 29,31010 | 26,87660 | 26,89362 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | 40,84528 | 5,10345 | 6,43478 | 3,32889 | 6,65050 | 6,44255 | 6,43830 | 6,44681 |
| бюджет района | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 71,31928 | 9,10345 | 10,43478 | 7,32889 | 10,69950 | 12,86755 | 10,43830 | 10,44681 |
| иные источники | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| 2. | Приобретение и размещение в поселении, систем видеообзора, модернизация имеющихся систем видеонаблюдения, проведение работ, обеспечивающих функционирование систем (показатель 1,2) | МУ«Администрация сельскогопоселенияУсть-Юган» / МКУ«Административно-хозяйственная служба  | всего | 1500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 500,00000 | 500,00000 | 500,00000 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные источники | 1500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 500,00000 | 500,00000 | 500,00000 |
|  | **Всего по муниципальной программе** | всего | 1642,16456 | 14,20690 | 16,86956 | 10,65778 | 17,35000 | 529,31010 | 526,87660 | 526,89362 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | 40,84528 | 5,10345 | 6,43478 | 3,32889 | 6,65050 | 6,44255 | 6,43830 | 6,44681 |
| бюджет района | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 71,31928 | 9,10345 | 10,43478 | 7,32889 |  10,69950 | 12,86755 | 10,43830 | 10,44681 |
| иные источники | 1530,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 510,00000 | 510,00000 | 510,00000 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ответственный исполнитель -МУ«Администрация сельскогопоселенияУсть-Юган» |  всего | 1642,16456 | 14,20690 | 16,86956 | 10,65778 | 17,35000 | 529,31010 | 526,87660 | 526,89362 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | 40,84528 | 5,10345 | 6,43478 | 3,32889 | 6,65050 | 6,44255 | 6,43830 | 6,44681 |
| бюджет района | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 71,31928 | 9,10345 | 10,43478 | 7,32889 | 10,69950 | 12,86755 | 10,43830 | 10,44681 |
| иные источники | 1530,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 510,00000 | 510,00000 | 510,00000 |
|  | СоисполнительМКУ«Административно-хозяйственная служба» |  всего | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

 **ПЕРЕЧЕНЬ**

 **основных мероприятий муниципальной программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № основного мероприятия | Наименование основного мероприятия | Направления расходов основного мероприятия | Наименование порядка, номер приложения (при наличии) либо реквизиты нормативно правового акта утвержденного Порядка  |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Цель: Совершенствование системы социальной профилактики правонарушений, снижение уровня преступности в сельском поселении Усть-Юган. |
| Задача: Создание и совершенствование условий для обеспечения общественного порядка. |
| 1. | Создание условий для деятельности народных дружин. Материальное стимулирование народных дружин.   | Денежные выплаты по табелям выхода на дежурство членам ДНД народной дружины с.п.Усть-Юган. | Постановление администрации сельского поселения Усть-Юган от 20.12.2018 № 245-па «Об утверждении порядка материального стимулирования граждан, являющихся членами народных дружин, участвующих в мероприятиях по охране общественного порядка на территории муниципального образования сельское поселение Усть-Юган».  |
| 2. | Приобретение и размещение в поселении, систем видеообзора, модернизация имеющихся систем видеонаблюдения, проведение работ, обеспечивающих функционирование систем.  | Дополнительное приобретение камер видеонаблюдения взамен вышедших из строя и не пригодных для эксплуатации. | - |

**Муниципальное образование сельское поселение Усть-Юган**

**Нефтеюганский муниципальный район**

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.11.2023 № 106-па-нпа ..

п. Усть-Юган

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций

МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган»

и МКУ «АХС сп Усть-Юган»

В соответствие с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44–ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь постановлением Администрации сельского поселения Усть-Юган от 20.06.2016 № 79- па «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования сельское поселение Усть-Юган, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» и МКУ «АХС сп Усть-Юган» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Усть-Юган от 15.08.2016 № 122-па «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов сельского поселения Усть-Юган и подведомственных администрации сельского поселения Усть-Юган казенных учреждений».
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган.
4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Усть-Юган В.А. Мякишев

Приложение

к постановлению администрации сельского поселения Усть-Юган

от 15.11.2023 № 106-па-нпа

**Нормативные затраты на обеспечение функций МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» и МКУ «АХС сп Усть-Юган»**

Настоящее приложение распространяется в отношении МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» и МКУ «АХС сп Усть-Юган», затраты на обеспечение которых, осуществляются на основании соответствующих договоров.

В соответствии со статьей 23 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 08.02.2017 № 145 «Об утверждении правил формирования и ведения в единой информационной системе в сфере закупок каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и правил использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» наименование товаров, работ, услуг может быть изменено в соответствии с каталогом товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – КТРУ), наименование единиц измерения может быть изменено в зависимости от коммерческих предложений, технических заданий, в соответствии с КТРУ, но количество штук должно быть неизменным в соотношении с единицами измерения, указанными в данном постановлении.

**Предоставление доступа к сети местной фиксированной телефонной связи независимо от типа абонентской линии и при отсутствии технической возможности осуществления повременного учета:**

$$З\_{m}= \sum\_{g=1}^{r}Q\_{gаб}×Н\_{gм}×N\_{gм}$$

где:

$Q\_{gаб}$ - количество абонентских номеров, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

$Н\_{gм}$ - ежемесячная плата в расчете на 1 абонентский номер по g-му тарифу;

$N\_{gм}$- количество месяцев предоставления услуги по g-му тарифу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров используемых для местных телефонных соединений  | Ежемесячная плата в расчете на 1 абонентский номер | Количество месяцев предоставления услуги |
| Не более 10 | в соответствии с тарифами оператора связи | 12 |

**Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии и осуществление учета продолжительности местных телефонных соединений с использованием абонентской системы оплаты за неограниченный объем местных телефонных соединений:**

$$З\_{m}= \sum\_{q=1}^{t}(Q\_{л}×Н\_{л}+Q\_{qаб}×H\_{qаб})×N\_{м}$$

где:

$Q\_{л}$ - количество абонентских линий, предоставляемых в постоянное пользование;

$Н\_{л}$ - цена абонентской линии;

$Q\_{qаб}$ - количество абонентских номеров, используемых для местных соединений, с q-м тарифом;

$H\_{qаб}$ - ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер по q-му тарифу;

$N\_{м}$- количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских линий, предоставляемых в постоянное пользование | Цена абонентской линии (не более, руб.) | Количество абонентских номеров, используемых для местных соединений, с q-м тарифом | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер по q-му тарифу | Количество месяцев предоставления услуги |
| Не более 10 | в соответствии с тарифами оператора связи | Не более 10 | в соответствии с тарифами оператора связи | 12 |

**Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии и осуществлении повременного учета продолжительности местных телефонных соединений с использованием повременной системы оплаты местных телефонных соединений**:

$$З\_{m}= \sum\_{b=1}^{s}(Q\_{л}×N\_{л}+Q\_{bаб}×S\_{bм}×P\_{bм})×N\_{м}$$

$Q\_{л}$ - количество абонентских линий, предоставляемых в постоянное пользование;

$N\_{л}$ - цена абонентской линии;

$Q\_{bаб}$ - количество абонентских номеров, используемых для местных телефонных соединений, с b-м тарифом;

$S\_{bм}$ – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер по b-му тарифу;

$P\_{bм}$ - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по b-му тарифу;

$N\_{м}$ - количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских линий, предоставленных в постоянное пользование | Цена абонентской линии (руб.) | Количество абонентских номеров, используемых для местных телефонных соединений, с b-м тарифом | Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по b-му тарифу ( руб.) | Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер по b-му тарифу (мин.) | Количество месяцев предоставления услуги(мес.) |
| не более10 | не более тарифа, установленного оператором связи | не более 10 | не более тарифа, установленного оператором связи | по необходимости | не более 12 |

**Затраты на внутризоновые, междугородные и международные телефонные соединения (**$З\_{св})$**:**

$$З\_{св}= \sum\_{k=1}^{p}Q\_{kзон}×S\_{kзон}×P\_{kзон}×N\_{kзон}+\sum\_{i=1}^{n}Q\_{iмг}×S\_{iмг}×P\_{iмг}×N\_{iмг}+\sum\_{j=1}^{m}Q\_{jмн}×S\_{jмн}×P\_{jмн}×N\_{jмн}$$

где:

Qkзон- количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединений, с k-м тарифом;

Skзон - продолжительность внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по k-му тарифу;

Pkзон - цена минуты разговора при внутризоновых, междугородных, международных телефонных соединениях по k-му тарифу;

Nkзон - количество месяцев предоставления услуги внутризоновой телефонной связи;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений;

 - продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации;

 - цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях;

 - количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений;

 - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

 - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях;

 - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединений | Продолжительность внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации (мин.) | Цена минуты разговора при внутризоновых, междугородних, международных телефонных соединениях(руб.) | Количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по тарифу (мес.) |
| не более 10 | по необходимости | не более тарифа, установленного оператором связи | не более 12 |

**Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (техническое обслуживание номера, абонентская плата за параллельные линии, установка и переустановка телефона):**



где,

 - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

**Затраты на оплату услуг подвижной связи:**



где:

Qi сот - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по должности в соответствии с нормативами, указанными в [пункте 7](#Par160) Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов сельского поселения Усть-Юган, в том числе функций подведомственных им заказчиков, утвержденных приложением 1 к постановлению администрации сельского поселения Усть-Юган от 20.06.2016 № 81-па «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального учреждения «Администрация сельского поселения Усть-Юган» и подведомственных ему казенных учреждений» (далее - нормативы муниципальных органов), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов сельского поселения Усть-Юган, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств и услуг подвижной связи, предусмотренных таблицей 1 (далее - нормативы обеспечения средствами связи);

 - цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции в месяц по должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

 - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по должности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров, подключенных к сети подвижной связи(шт.) | Цена услуги подвижной сотовой связи в расчете на 1 номер в месяц(руб.) | Количество месяцев предоставления услуги подвижной связи(мес.) |
| Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность категории «Руководители», относящуюся к группе «Высшие» | Не более 1500,00 | не более 12 |

**Затраты по оказанию услуг по приему, обработке, пересылке,**

**доставке (вручению) всех видов внутренних и международных почтовых отправлений, телеграмм:**



где:

 - планируемое количество почтовых отправлений, телеграмм в год;

 - цена одного почтового отправления, телеграммы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Планируемое количество почтовых отправлений в год(шт.) | Цена одного почтового отправления (руб.) |
| Почтовое отправление | не более 1 000 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи |
| Телеграмма | не более 200 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи |
| EMS | не более 50 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи |
| Посылка | не более 50 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи |
| Бандероль | не более 50 | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи |

**Затраты на приобретение маркированной продукции:**

$$З \_{марк}= \sum\_{i=1}^{n}Q\_{i марк}×P\_{i прод},$$

где:

Qi марк – количество маркированной продукции в год;

Pi прод – цена маркированной продукции.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование маркированной продукции | Количество маркированной продукции в год (шт.) | Цена маркированной продукции (руб.) |
| Маркированные конверты с литерой «А» размером 110х220 мм | не более 600 | не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Маркированные конверты с литерой «А» размером 114х162 мм | не более 60 | не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Маркированные конверты с литерой «А» размером 162х229 мм | не более 100 | не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Маркированные конверты с литерой «D» размером 220х110 мм | не более 100 | не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |
| Почтовые марки | не более 10 000 | не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных Федеральной службой по тарифам |

**Затраты на закупку услуг управляющей компании (в том числе возмещение затрат по незаселенному жилищному фонду и др.):**



где:

 - объем услуг управляющей компании;

 - цена услуг управляющей компании в месяц;

 - планируемое количество месяцев использования услуг управляющей компании.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объем услуг управляющей компании | Цена услуг управляющей компании в месяц(руб.) | Планируемое количество месяцев использования услуг управляющей компании(мес.) |
| Работы по содержанию общего имущества многоквартирного дома, установленные организацией (Управляющей организацией) | По установленным тарифам Управляющей организации | не более 12 |

**Затраты на теплоснабжение (в том числе по незаселенному жилищному фонду):**



где:

 - расчетная потребность в тепло энергии на отопление зданий, помещений и сооружений в год;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение.

|  |  |
| --- | --- |
| Расчетная потребность в тепло энергии на отопление зданий, помещений, сооружений в год (Гкал) | Регулируемый тариф на теплоснабжение(руб.) |
| по факту потребления тепло энергии | утвержденный тариф на текущий финансовый год |

**Затраты на горячее водоснабжение (теплоноситель) (в том числе по незаселенному жилищному фонду):**



где:

 - расчетная потребность в горячей воде (теплоносителе) в год;

 - регулируемый тариф на горячее водоснабжение (теплоноситель).

|  |  |
| --- | --- |
| Расчетная потребность в горячей воде (теплоносителе) в год  (м3.) | Регулируемый тариф на горячее водоснабжение (теплоноситель) (руб.) |
| по факту потребления горячей воды | Утвержденный тариф на текущий финансовый год |

**Затраты на холодное водоснабжение (питьевая вода) и водоотведение(в том числе по незаселенному жилищному фонду):**



где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении (питьевая вода) в год;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение в месяц;

 - расчетная потребность в водоотведении в год (определяется с учетом потребности в холодном и горячем водоснабжении);

 - регулируемый тариф на водоотведение в месяц

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Расчетная потребность в холодном водоснабжении (питьевая вода) в год (м3) | Регулируемый тариф на холодное водоснабжение (руб.) | Расчетная потребность в водоотведении в год (м3) | Регулируемый тариф на водоотведение (руб.) |
| по факту потребления холодного водоснабжения | Утвержденный тариф на текущий финансовый год | по факту потребления водоотведения | Утвержденный тариф на текущий финансовый год |

**Затраты на электроснабжение:**



где:

 - регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

 - расчетная потребность электроэнергии в год по тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

|  |  |
| --- | --- |
| Тариф на электроэнергию (руб.) | Расчетная потребность электроэнергии в год кВт.ч |
| Не выше средних прогнозных уровней нерегулируемых цен на электрическую энергию (мощность) | по факту потребления электроэнергии |

**Затраты на техническое обслуживание санитарно-технических систем, систем холодного, горячего водоснабжения отопления и канализации:**

Зсантех=Sм2\*Pобсл\*N

где:

Sм2 – обслуживаемая площадь;

Pобсл – цена на техническое обслуживание санитарно – технических систем, систем холодного, горячего водоснабжения отопления и канализации за 1м2 в месяц;

**Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту охранно-пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре:**



где:

 - количество обслуживаемых систем оповещения;

 - стоимость обслуживания одной системы оповещения в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество обслуживаемых систем оповещения(шт.) | Стоимость обслуживания одной системы оповещения в год (руб.) |
| не более 5 | не более 100 000,00 |

**Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электроустановок, системы видеонаблюдения:**

Затраты определяются согласно локальному сметному расчету, расчету стоимости услуг, но не более объёма доведенных лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета сельского поселения Усть-Юган.

эл

i=1

З =

 S × Pобс × Nобс,



где:

S – обслуживаемая площадь;

Робс – цена обслуживания в месяц в расчете за 1м2;

Nобс – периодичность обслуживания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обслуживаемая площадь м2 | Цена обслуживания в месяц в расчете за 1м2, (руб.) | Периодичность обслуживания(мес.)  |
| не более 400 | не более 100,00 | ежемесячно |

**Затраты на оказание услуг по ежедневному предрейсовому
и послерейсовому медицинскому осмотру водителей автотранспортных средств:**

Зосм=Qосм\*Росм

где:

Qосм  - количество осмотров водителей в год;

Росм – стоимость одного осмотра водителя;

|  |  |
| --- | --- |
| Количество осмотров водителей в год | Стоимость одного осмотра водителя(руб.) |
| не более 700 | не более 1000,00 |

**Затраты на услуги по техническому обслуживанию и ремонту легкового и грузового автотранспорта:**

$$З \_{тортс}= \sum\_{i=1}^{n}Q\_{i тортс}×P\_{i тортс},$$

где:

Qi тортс – количество транспортных средств;

Pi тортс – стоимость технического обслуживания и ремонта одного транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года

|  |  |
| --- | --- |
| Количество транспортных средств, (шт.) | Стоимость технического обслуживания иремонта одного автотранспортного средства в год (руб.) |
| не более 4 | не более 200 000,00 |

**Затраты на приобретение запасных частей**

 **для транспортных средств:**

$$З \_{запчастей}= \sum\_{i=1}^{n}Q\_{i тс}×P\_{i запчастей},$$

Qi тс – количество транспортных средств;

Pi глонасс1тс – стоимость приобретения запасных частей для 1 транспортного средства в год

|  |  |
| --- | --- |
| Количество транспортных средств (шт.) | Стоимость приобретения запасных частей для 1 транспортного средства в год, руб. |
| не более 2 | не более 200 000,00 |

**Затраты на страхование муниципальных служащих:**

Зстрах= Q$ i$ мун х P$ i$ страх

где:

Qмун - количество муниципальных служащих;

Pстрах – цена страхования одного муниципального служащего (страховая премия).

|  |  |
| --- | --- |
| Количество муниципальных служащих(чел.) | Цена страхования одного муниципального служащего (руб.) |
| 1 муниципальный служащий не более одного раза в год | не более 30 000,00 |

**Затраты на страхование жизни работников МКУ «АХС сп Усть-Юган»:**

Зстрах= Q$ $ раб х P$ $ страх

где:

Qмун - количество работников;

Pстрах – цена страхования (страховая премия).

|  |  |
| --- | --- |
| Количество муниципальных служащих(чел.) | Цена страхования одного муниципального служащего (руб.) |
| 1 работник не более одного раза в год | не более 30 000,00 |

**Затраты на страхование членов народной дружины:**

Зстрах= Q$ i$ чл.нар.др х P$ i$ страх

где:

Q$ $чл.нар.др - количество членов народной дружины;

Pстрах – цена страхования одного члена народной дружины (страховая премия).

|  |  |
| --- | --- |
| Количество членов народной дружины(чел.) | Цена страхования одного членов народной (руб.) |
| 1 член народной дружины не более одного раза в год | не более 5000,00 |

**Затраты на оказание услуг по прохождению диспансеризации муниципальных служащих:**



где:

 - численность работников, подлежащих диспансеризации;

 - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

|  |  |
| --- | --- |
| Численность работников, подлежащих диспансеризации (чел.) | Цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника (руб.) |
| 1 муниципальный служащий не более одного раза в год | не более 10 000,00 |

**Затраты на приобретение информационных услуг:**

 Зинф = ∑ Qi инф \* Pi инф , i=1

где:

(Qинф) - количество единиц услуг i-го типа в год;

(Pинф) – цена единицы услуги.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единица измерения | Цена единицы услуги(руб.) | Количество единиц услуг в год |
| Подача объявления в печатные издания | Кв.см | не более 300,00 | не более 1000 кв.см |

**Затраты на приобретение образовательных услуг: дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, семинары, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол»:**

З обр = Qi обр \* P iобр+ Qi от \* P i от +Qi смп \* P i смп

где:

Qi обр – количество специалистов, направляемых на образовательные услуги (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, семинары, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол», мастер-класс и т.д.);

Pi обр – цена обучения одного специалиста (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, семинары, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол», мастер-класс и т.д.);

Qi от – количество специалистов, направляемых на мероприятия Всероссийского масштаба;

Pi обр – цена услуги по организационно-техническому обеспечению участия одного специалиста в мероприятии Всероссийского масштаба;

Qi смп – планируемое количество образовательных мероприятий, семинаров, мастер – классов в год для субъектов малого и среднего предпринимательства;

Pi смп – цена одного образовательного мероприятия, семинара, мастер – класса для субъектов малого и среднего предпринимательства.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество специалистов, направляемых на образовательные услуги (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, семинары, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол».)(чел.) | Цена услуги по обучению, организационно-техническому обеспечению участия одного специалиста (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, семинары, краткосрочные семинары, курсы, вебинары, «круглый стол»(руб.) |
| 1 сотрудник не более 2 раз в год | не более 50 000,00 |

**Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств:**

Определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств»



где:

 - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений
о количестве лиц, допущенных к управлению транспортным средством;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления транспортным средством с прицепом к нему.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предельный размер базовой ставки страхового тарифа | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению  | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик одного транспортного средства | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования одного транспортного средства | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений |
| не более 8 000,00 | не более 1,3 | не более 2,45 | не более 1,8 | не более 1,6 | не более 1,0 | не более 1,0 |

**Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию, ремонту кондиционеров:**

$$З\_{скив}= \sum\_{i=1}^{n}Q\_{i скив}×P\_{i скив}×N\_{i скив}$$

где:

 - количество установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

 - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта установки кондиционирования и элементов вентиляции за 1 единицу в месяц.

 $N\_{i скив}$- количество месяцев обслуживания установок кондиционирования и элементов систем вентиляции.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество установок кондиционирования и элементов вентиляции (шт.) | Стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта установки кондиционирования и элементов вентиляцииза 1 единицу в месяц (руб.) | Количество месяцев обслуживания |
| Кондиционер сплит-система | Фактическое наличие | не более 5 000,00 | Не более 12 |
| Тепловая завеса | Фактическое наличие | не более 4 500,00 | Не более 12 |
| Демонтаж-монтаж кондиционера | Фактическое наличие | Не более 12000,00 | Не более 12 |
| Заправка кондиционера | Фактическое наличие | Не более 3000,00 | Не более 12 |
| Ремонт кондиционера | Фактическое наличие | Не более 5000,00 | Не более 12 |

**Затраты на оказание услуг по проведению государственного технического осмотра состояния транспортного средства:**

$З\_{то}=Q\_{тс}х P\_{тех.с} х N$*,*

где:

Зкон – количество транспортных средств;

Ртех.с – стоимость контроля технического состояния одного транспортного средства в год;

$N$ – количество осмотров в год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество транспортных средств (шт.) | Стоимость контроля технического состояния одного транспортного средства в год(руб.) | Количество осмотров в год |
| не более 1 | не более 14 000,00 | не более 1 |

**Затраты на оказание услуг по подписке на периодические издания:**

$$З \_{жбо}= \sum\_{i=1}^{n}Q\_{i ж}×P\_{i ж},$$

где:

Qi ж – количество приобретаемых комплектов журналов/газет в год;

Pi ж – цена 1 комплекта журнала/газет.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество комплектов журналов/газет в год (шт.) | Цена 1 комплекта журнала/газет (руб.) |
| не более 3-х комплектов одного наименования на подразделение (отдел, сектор) | не более 35 000,00 |

**Затраты на оказание услуг по сбору, транспортированию, размещению отходов:**

$З\_{тбо}=Q\_{комотх}× P\_{комотх}+Q\_{комотх}× P\_{комотх}$*,*

где:

 - количество куб. метров коммунальных отходов в год;

 - цена размещения 1куб.м. коммунальных отходов;

$P\_{утбо}$ – цена на сбор и транспортирование коммунальных отходов 1 м3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество м3 твердых коммунальных отходов в год | Цена размещения 1 м3 коммунальных отходов (руб.) | Цена на сбор и транспортирование коммунальных отходов 1 м3 (руб.) |
| не более 1 000,00 | В рамках регулируемого тарифа | В рамках регулируемого тарифа |

**Затраты на оказание услуг по дальнейшей разборке и утилизации списанной техники предприятия, оргтехники, блоков, систем, устройств, плат и иных материальных средств различных классов опасности для окружающей природной среды, в виде отходов:**

З разб =Q един\*P

где:

Q един – количество единиц техники;

P – стоимость за одну единицу техники.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество единиц техники(шт.) | Стоимость за одну единицу техники(руб.) |
| не более 15 | не более 1 000,00 |

**Затраты на разработку и изготовление печатной продукции (дипломов, благодарственных писем, почетных грамот, приглашений с конвертами и др.) участникам мероприятия:**

$$З д=\sum\_{i=1}^{n}Q i д x P i д,$$

где:

Qi д- количество печатной продукции на 1 i-мероприятие;

Pi д- цена приобретения, изготовления (разработки) 1 печатной продукции на 1 i-мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество дипломов(шт.) | Цена приобретения, изготовления (разработки) 1-го диплома (руб.) |
| не более 1 на каждого участника мероприятия в соответствии с утвержденными нормативными актами | не более 700,00 |

**Затраты на приобретение рамок для дипломов, грамот участникам мероприятия:**

$$З рт=\sum\_{i=1}^{n}Q i рт x P i рт,$$

где:

Qi рт- количество товаров на 1 i-мероприятие;

Pi рд- цена 1 товара для дипломов на 1 i-мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рамок для дипломов (шт.) | Цена 1 единицы товара (руб.) |
| не более 1 рамки на каждый диплом участника мероприятия в соответствии с утвержденными нормативными актами | не более 800,00 |

**Затраты на изготовление, поставку сувенирной продукции на проведение культурно-массовых мероприятий:**

$$З сп=\sum\_{i=1}^{n}Q i сп x P i сп,$$

где:

Qi сп – количество сувениров на 1 i-мероприятие;

Pi сп – цена 1 сувенира на 1 i-мероприятие.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество сувениров (шт.) | Цена одного сувенира (руб.) |
| не более 1 сувенира на каждого участника мероприятия в соответствии с утвержденными нормативными актами | не более 3 000,00 |

**Затраты на оказание услуг по оценке земельных участков:**

$$З оп=\sum\_{i=1}^{n}Q i кз x P i цз,$$

где:

Qi кз – планируемое количество земельных участков;

Pi цз – цена за одну услугу, по оценке земельного участка.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество земельных участков(шт.) | Цена за один участок(руб.) |
| по необходимости | не более 100 000,00 |

**Затраты на услуги, по специальной оценке, условий труда:**



где:

 - количество рабочих мест (объектов);

 - цена одной услуги по специальной оценке условий труда.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рабочих мест (объектов)(шт.) | Цена за 1 рабочее место (руб.) |
| На основании Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» | не более 5 000,00 |

**Затраты на сеть интернет и услуги интернет – провайдеров:**



где:

 - количество каналов передачи данных сети Интернет;

 - цена аренды канала передачи данных сети Интернет в месяц;

 - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество каналов передачи данных сети интернет (шт.) | Цена аренды канала передачи данных сети интернет в месяц (руб.) | Количество месяцев аренды канала передачи данных сети интернет (мес.) |
| не более 2 | не более 50 000,00 | не более 12 |

**Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники:**



где:

 - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии нормативами муниципальных органов;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники(шт.) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год (руб.) |
|  В пределах, имеющихся принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники на балансе учреждения | не более 250 000,00 |

**Затраты по ремонту, восстановлению, заправке картриджей:**

Зкартр=Qкартр\*Pкартр\*N,

где:

Qкартр – количество картриджей в месяц;

Pкартр - цена заправки одного картриджа в месяц;

N – количество месяцев заправки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование картриджа | Количество картриджей в месяц (шт.) | Цена заправки одного картриджа в месяц (руб.) | Количество месяцев заправки(мес.) |
| Картридж черно-белый формата А4 | не более 10 | не более 2 500,00 | не более 12 |
| Картридж черно-белый формата А3 | не более 1 | не более 3 000,00 | не более 12 |
| Картридж цветной формата А4 | не более 1 | не более 3 500,00 | не более 12 |

**Затраты на услуги по сопровождению справочно-информационной системы:**

$$З\_{сис}=Q\_{сис}∗Р$$

где:

$Q\_{сис} $количество справочно-информационных систем;

P – цена обслуживания одной справочно-информационной системы в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество справочно-информационных систем(шт.) | Цена обслуживания одной справочно – информационной системы в год (руб.) |
| не более 2-х | не более 600 000,00 |

**Затраты на приобретение (продление) неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий:**



где:

 - количество приобретаемых простых (неисключительных) прав на пользование программным продуктом, лицензий в год;

 - цена единицы простых (неисключительных) прав на пользование программным продуктом, лицензий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество приобретаемых неисключительных прав на пользование программным продуктом, лицензий в год (шт.) | Цена единицы простых (неисключительных) прав на пользование программным продуктом, лицензий  (руб.) |
| Программный продукт «Астрал-Отчетность» | не более 1 | не более 8 000,00 |
| Система электронного документооборота | не более 1 программного обеспечения на каждое неоснащенное рабочее место для работы в системе электронного документооборота | не более 15 000,00 |
| Программное обеспечениеViPNet Client | не более чем на 3 рабочих мест | не более 50 000,00 |
| Антивирусное программное обеспечение | не более 1-й лицензии на каждого участника зарегистрированного в сети администрации сельского поселения Усть-Юган | не более 5 000,00 |
| АС «УРМ» | не более 1 на одно рабочее место | не более 25 000,00 |

**Затраты на услуги по информационно-технологическому сопровождению (ИТС Бюджет Проф):**

$$З \_{итсс}= \sum\_{i}^{}Q\_{i услуг}×P\_{i }под,$$

где:

Qi услуг – количество услуг по информационно – технологическому сопровождению в год;

Pi под - цена услуги по информационно – технологическому сопровождению в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество услуг по информационно – технологическому сопровождению в год (шт.) | Цена услуги по информационно – технологическому сопровождению в год  (руб.) |
| не более 1 | не более 100 000,00 |

**Затраты на услуги по изготовлению сертификатов открытых ключей электронной цифровой подписи:**

Зэцп=Qэцп\*P

где:

Q эцп – количество сертификатов ключа подписи на год;

P – цена изготовления/продления одного сертификата ключа подписи.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество сертификатов ключа подписи на год (шт.) | Цена изготовления/продления одного сертификата одного ключа подписи (руб.) |
| Не более 3-х сертификатов на уполномоченного сотрудника в рамках наделенных полномочий в год | не более 10 000,00 |

**Затраты на услуги по техническому сопровождению (технической поддержке, обслуживанию) программных продуктов (программного обеспечения):**

$З\_{рм}=Q\_{рм}∗Р$\*N

где:

Q рм – количество рабочих мест;

Р – цена технического сопровождения программного продукта в месяц;

N-количество месяцев технического сопровождения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество рабочих мест (шт.) |  Цена технического сопровождения программного продукта в месяц (руб.) | Количество месяцев обслуживания (мес.) |
| АС «Бюджет поселения» | не более 1 | не более 1 500,00 | не более 12 |
| ПК «ВУС» | не более 1 | не более 350,00 | не более 12 |
| Похозяйственный учет | не более 1 | не более 1 500,00 | не более 12 |
| АС «Удаленное рабочее место» (АС «УРМ») | не более 1 | не более 2 700,00 | не более 12 |

$$З\_{сис}=Q\_{прогр}∗Р$$

где:

Qпрог – количество часов сопровождения программного продукта в год;

Р – цена 1-го часа сопровождения программного продукта.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество часов сопровождения программного продукта в год (час) | Цена 1-го часа сопровождения программного продукта (руб.) |
| Программный продукт на основе «1С Предприятие» | не более 100 | не более 4 000,00 |



где:

 - количество программного обеспечения/продукта;

 - цена сопровождения (абонентского обслуживания) программного обеспечения и программно-аппаратного комплекса в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество программного обеспечения/продукта в год (шт.) | Цена сопровождения (абонентского обслуживания) программного обеспечения /продукта в год (руб.) |
| Программное обеспечение ViPNet Client, уровень – Расширенный | Не более 30 | не более 20 000,00 |

**Затраты на мероприятия по обеспечению безопасности информации и аттестации рабочего места:**



где:

 - количество рабочих мест (объектов);

 - цена мероприятия по защите информации и аттестации одного рабочего места.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество рабочих мест (объектов)(шт.) | Цена мероприятия по защите информации и аттестации одного рабочего места (руб.) |
| В пределах имеющихся рабочих мест (объектов) для работы с информацией, подлежащей защите в Администрации сельского поселения Усть-Юган и подведомственных учреждениях | не более 150 000,00 |

**Затраты по доработке (модернизации) программного обеспечения (программного продукта, программного модуля):**

Здпо = ∑ Qi инф \* Pi инф,

 i=1

где:

Qинф – количество доработок (модернизации) i-го программного обеспечения (программного продукта, программного модуля)

Pинф – цена одной доработки (модернизации) программного обеспечения (программного продукта, программного модуля)

Затраты по доработке (модернизации) каждого программного обеспечения (программного продукта, программного модуля) в год не более 1 000 000 руб.

Количество доработок (модернизации) одного программного обеспечения (программного продукта, программного модуля) не более 2 в год.

**Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов:**

$$З\_{rcm}=\sum\_{i=1}^{n}H\_{ircm}×P\_{ircm}×N\_{ircm}× S\_{ircm}$$

где:

$H\_{ircm}$ – норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р;

$P\_{ircm}$ – цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

$N\_{ircm}$ – планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году;

$S\_{ircm}$ – среднесуточный пробег i-го транспортного средства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Норма расхода топлива на 100 километров пробега 1-го транспортного средства(л.) | Цена 1 литра горюче-смазочного материала по 1-му транспортному средству(руб.) | Планируемое количество рабочих дней использования 1-го транспортного средства в очередном финансовом году(дней) | Среднесуточный пробег 1-го транспортного средства(км.) |
| не более 14 | не более 50,00 | не более 365 | не более 200 |

**Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов для дизельных и бензиновых двигателей:**

$$З\_{rcm}=\sum\_{i=1}^{n}Q\_{ircm}×P\_{ircm}$$

**где:**

$Q\_{ircm}$- планируемое у приобретению количество горюче-смазочных материалов для дизельных и бензиновых двигателей в год

$P\_{ircm}$- цена горюче-смазочных материалов для дизельных и бензиновых двигателей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп | Наименование товара | Функциональное назначение | Параметры | Нормирование |
| 1 | Бензин | Обеспечение работы бензиновых двигателей | Цена за литр, руб. | Не более 70 |
| Количество, л | Не более 5000 |
| 2 | Дизельное топливо | Обеспечение работы дизельных двигателей | Цена за литр, руб. | Не более100 |
| Количество, л | Не более 120 |
| 3 | Масло моторное для бензиновых двигателей | Обеспечение работы бензиновых двигателей | Цена за литр, руб. | Не более 1500 |
| Количество, л | Не более 2 |
| 4 | Масло моторное для дизельных двигателей | Обеспечение работы дизельных двигателей | Цена за литр, руб. | Не более 3500 |
| Количество, л | Не более 6 |
| 5 | Тосол | Обеспечение работы дизельных двигателей | Цена за литр, руб. | Не более 500 |
| Количество, л | Не более 50 |
| 6 | Тормозная жидкость | Обеспечение работы дизельных двигателей | Цена за литр, руб. | Не более 300 |
| Количество, л | Не более 15 |
| 7 | Трансмиссионное масло | Обеспечение работы дизельных двигателей | Цена за литр, руб. | Не более 450 |
| Количество, л | Не более 10 |
| 8 | Незамерзающая жидскость | Обеспечение работы дизельных двигателей | Цена за бут, руб. | Не более 1000 |
| Количество, л | Не более 50 |

**Нормативные затраты на оказание услуг по дератизации, аккарицидной обработке (Зобр):**

Зобр=S\*

где:

 - цена обработки 1-ого квадратного метра.

S – площадь обработки, м2

Количественные показатели

Нормативы на оказание услуг по дератизации, дезинсекции, аккарицидной обработке рассчитываются от площади обрабатываемого объекта

|  |  |
| --- | --- |
| Площадь обработки м2 | Цена обработки 1 м2, руб. |
| Не более 4 000,00 | 100,00 |

**Нормативные затраты на озеленение (Зо):**

Зо = Qiси\* Рiскив

где:

Qiси – объем работ в м2;

Рiскив – цена услуги за 1м2

|  |  |
| --- | --- |
| Объем работ в м2 | Цена за 1 м2, (руб.) |
| Не более 200000 | не более 8 000 |

**Затраты на ликвидацию несанкционированных свалок (Зтбо):**

Зтбо= Siдд\* Рiр

где:

Siдд – объем (м3) крупногабаритного мусора;

Рiр – цена за 1 м3

|  |  |
| --- | --- |
| Объем м3 | Цена за единицу, рублей |
| не более 1000 | не более 5000 |

**Затраты на ликвидацию мест захламления:**

$$З\_{тбо}=Q\_{тбо}× P\_{тбо}$$

где:

 - количество тонн отходов в год;

 - цена ликвидации мест захламления за 1 тонну отходов

|  |  |
| --- | --- |
| Количество отходов в год, тонн | цена ликвидации мест захламления за 1 тонну отходов (руб.) |
| по необходимости | не более 30 000,00 |

**Нормативные затраты по приобретению, установке искусственных дорожных неровностей (Зпуидн):**

Зпуинд= Siдд\* Рiр

где:

Siдд – количество искусственных дорожных неровностей;

Рiр – цена за 1 ед.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество в усл. ед., не более | Цена за единицу, руб. |
| 40 | не более 70 000,00 |

**Нормативные затраты на разметку дорог, пешеходных переходов:**

Затраты определяются согласно локальному сметному расчету, но не более объёма доведенных лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета сельского поселения Усть-Юган.

**Затраты на проведение текущего ремонта:**

Нормативные затраты определяются согласно локальному сметному расчету, расчёту фактических затрат, но не более объёма доведенных лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета сельского поселения Усть-Юган.

**Затраты на снос строений, снос многоквартирных домов, затраты на вывоз и утилизацию строительного (и иного) мусора от сноса объектов:**

Нормативные затраты определяются согласно локальному сметному расчету, но не более объёма доведенных лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета сельского поселения Усть-Юган.

**Нормативные затраты на аренду, техническое обслуживание и ремонт сетей уличного освещения:**

Нормативные затраты определяются согласно расчету стоимости либо локальному сметному расчету, но не более объёма доведенных лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ услуг в рамках исполнения бюджета сельского поселения Усть-Юган.

**Затраты на приобретение основных средств:**

$$З \_{рст}= \sum\_{i=1}^{n}Q\_{i ос предел}×P\_{I ос} ,$$

где:

$Q\_{i ос предел}$- количество основных средств по i-й должности в год, в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P\_{i ос}$ – цена приобретения за единицу основного средства по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Срок полезного использования, не более(мес.) | Кол-во (единица измерения) | Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе,Руководители, «Высшие»,«Главные», «Ведущие» | Специалисты «Главные», «Ведущие»,«Старшие»,  «Младшие»,   техническое обеспечение  | МКУ «АХС сп Усть-Юган» | Цена за единицу не более руб. | Примечание |
| Руководители | Специалисты (работники) | Специалист административно- хозяйственного отдела |
| стол (офисный) | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 15000,00 | На сотрудника |
| шкаф книжный | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 20 000,00 | На сотрудника |
| шкаф платяной | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 30000,00 | На сотрудника |
| Стеллаж  | 84 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 30 000,00 | На кабинет |
| выставочная витрина | 84 | штука |  |  |  |  | 1 | 25000,00 | На сотрудника |
| кресло руководителя | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 80000,00 | На сотрудника |
| стул для посетителей | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 50000,00 | На сотрудника |
| Кондиционер (Сплит система) | 84 | штука | 1 | 1 на кабинет | 1 | 1 на кабинет | 1 на кабинет | 50000,00 | На кабинет |
| кулер | 60 | штука |  |  |  |  | 1 | 25000,00 | На сотрудника |
| тумба подкатная/ приставная/тумба подкатная с 4-мя ящиками | 84 | штука | 1 | 1 |  | 1 | 1 | 10000,00 | На сотрудника |
| Тумба приставная с замком / без замка | 84 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 10000,00 | На сотрудника |
| Шкаф-пенал | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 120000,00 | На сотрудника |
| Кресло офисное | 84 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 15 000,00 | На сотрудника |
| Стеллаж | 84 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 21 000,00 | На сотрудника |
| Часы настенные | 84 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 500,00 | На кабинет |
| Зеркало | 60 | штука | 1 | 1 на кабинет | 1 | 1 на кабинет | 1 на кабинет | 3 500,00 | На кабинет |
| Блок водоочистки | 60 | штука |  |  |  |  | 1 | 350 000,00 | На сотрудника |
| Тепловентилятор СФО -18М | 84 | штука |  |  |  |  | 1 | 10 000,00 | На сотрудника |
| Узел управления отопления | 180 | штука |  |  |  |  | 1 | 450 000,00 | На сотрудника |
| Устройство для подшивки документов «V» | 120 | штука |  | 1 |  | 1 |  | 18 850,00 | На сотрудника |
| Пылесос | 60 | штука |  |  |  |  | 1 | 20 000,00 | На сотрудника |
| Лестница стремянка 3-х секционная | 12 | штука |  |  |  |  | 1 | 7 000,00 | На сотрудника |
| Стол для компьютера | 84 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 6 500,00 | На сотрудника |
| Электрополотенце | 60 | штука |  |  |  |  | 4 | 22 000,00 | На санузел |
| Офисный модуль картотека\ шкаф-картотека | 120 | штука |  | 1 |  | 1 |  | 90 000 | На кабинет |
| Жалюзи/жалюзи-рулонная шторы | 84 | штука | 1 | 1 на кабинет | 1 | 1 на кабинет | 1 на кабинет | 80000,00 | На окно |
| Сейф | 200 | штука |  | 1 |  | 1 |  | 25 000,00 | На сотрудника |
| Ламинатор | 84 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 18 000,00 | На сотрудника |
| Декоративные шторы (актовый, зрительный зал заседаний) | 60 | комплект |  |  |  |  | 1 | 50 000,00 | На сотрудника |
| Стойка гардеробная | 84 | штука |  |  |  |  | 1 | 32 000,00 | На сотрудника |
| Кофе машина | 60 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 45 000,00 | На сотрудника |
| герб РФ | 12 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 2 300,00 | На сотрудника |
| Офисный настольный набор | 12 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 4 200,00 | На сотрудника |
| Стол заседаний | 84 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 50 000,00 | На сотрудника |
| Шуруповерт | 60 | штука |  |  |  |  | 1 | 6 900,00 | На здание |
| Набор инструментов | 36 | штука |  |  |  |  | 1 | 19 900,00 | На здание |

**Затраты на приобретение основных средств (принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники):**



где:

 - количество основных средств по i-й должности, в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 – цена приобретения за единицу основного средства по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Кол-во на сотрудника (единица измерения) | Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе,Руководители, «Высшие»,«Главные», «Ведущие» | Специалисты «Главные», «Ведущие»,«Старшие»,  «Младшие»,   техническое обеспечение  | МКУ «АХС сп Усть-Юган» | Примечание | Цена за ед. товара, не более (руб) |
| Руководители  | Специалисты (работники) | Специалист административно- хозяйственного отдела |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Чёрно-белый лазерный принтер А4 / МФУ Чёрно-белый , формата А4 | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |   | 100000,00 |
| 2 | Цветной лазерный принтер А4 / МФУ цветной формата А4 | 36 | шт. |   |  |   | 1  |  |   | 100000,00 |
| 3 | Рабочая станция (компьютер в сборе) / Моноблок | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 |  |   | 150000,00 |
| 4 | Цифровой телефон | 60 | шт. | 1 |   | 1 |   |   |   | 29 900,00 |
| 5 | Мобильный (сотовый) телефон | 60 | шт. | 1 |   | 1 |   |   |   | 5 000,00 |
| 6 | Сервер | 36 | шт. |   |  1 |   |   |  |   | 799 000,00 |
| 7 | Ноутбук | 36 | шт. | 1 |   | 1 |   |   |   | 79 000,00 |
| 8 | Факс | 60 | шт. |  |  |  |  1 |   |   | 14 900,00 |
| 9 | Телефонный аппарат | 60 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 |  |   | 19 000,00 |
| 10 | Шкаф серверный/ Стойка серверная | 240 | шт. |  |  1 |   |   |  |  | 69 900,00 |
| 11 | ИБП для сервера | 36 | шт. |  |  1 |   |   |  |   | 69 900,00 |
| 12 | ИБП  | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |   | 9900,00 |

**Затраты на приобретение материальных запасов:**

**Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники**

|  |
| --- |
| где: – количество расходных материалов в год по i-й должности, в соответствии с нормативами муниципального органа; - цена приобретения за единицу расходных материалов по i-й должности в соответствии с нормативами муниципального органа.Из расчёта единица (или комплект) на 1 ед. техники в год |
|  | Картридж чёрно-белый лазерный принтер /МФУ, формата А4 | Картридж чёрно-белый лазерный принтер /МФУ, формата А3 | Картридж цветной лазерный принтер /МФУ, формата А4 |
| **Цена за ед. товара, не более**  | **25 500,00**  | **25 500,00** | **25 500,00** |
| Объем потребления | 12 на 1 ед. техники | 7на 1 ед. техники | 6 комплекта на 1 ед. техники |
| не менее 1700 стр. при 5% заполнении листа | не менее 2100 стр. при 5% заполнении листа | не менее 1700 стр. при 5% заполнении листа |

таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Кол-во на сотрудника (единица измерения) | Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе,Руководители, «Высшие»,«Главные», «Ведущие» | Специалисты «Главные», «Ведущие»,«Старшие»,  «Младшие»,   техническое обеспечение  | МКУ «АХС сп Усть-Юган» | Примечание | Цена за ед. товара, не более (руб) |
| Руководители  | Специалисты (работники) | Специалист административно- хозяйственного отдела |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Блок питания | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |   | 2500,00 |
| 2 | Кулер | 12 | шт. |  |  |  |  | 1 |   | 900,00 |
| 3 | Системный блок | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |   | 90 000,00 |
| 4 | Монитор | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |   | 29 000,00 |
| 5 | Кабель USB | 12 | шт. | 1 | 1  | 1 | 1  |   |   | 390,00 |
| 6 | Клавиатура | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |   | 2 000,00 |
| 7 | Мышь / Манипулятор | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |   | 3 000,00 |
| 8 | Внешний накопитель/жёсткий диск | 12 | шт. |  |  1 |  |  |   |   | 19 900,00 |
| 9 | Накопитель Флэш | 12 | шт. |   | 1 |   | 1 |  |   | 1200,00 |
| 10 | Фильтр сетевой | 36 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |   | 990,00 |
| 11 | Веб-камера | 36 | шт. | 1 | 1  |  |   |  1 |   | 19 900,00 |
| 12 | кабель HDMI | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |   | 2500,00 |
| 13 | Кабель VGA | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |   | 390,00 |
| 14 | Розетка сетевая RJ45 | 12 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |   | 500,00 |
| 15 | Диск Blue Ray (упаковка 5 шт.) | 12 | упаковка |   |  1 |   |   |  |   | 150,00 |
| 16 | Диск DVD (упаковка 10 шт.) | 12 | упаковка |   | 10  |   |   |  |   | 100,00 |
| 17 | Диск CD (упаковка 10 шт.) | 12 | упаковка |   | 15  |   |   |  |   | 50,00 |
| 18 | Переходник DVI-VGA/ DVI-HDMI | 12 | шт. |   |  1 |   |   |  |   | 990,00 |
| 19 | Кабель телефонный 100м | 12 | шт. |   | 1  |   |   |  |   | 990,00 |
| 20 | Аккумуляторы/ Батарейный блок для ИБП | 12 | шт. |   | 1  |   |   |  |   | 59 900,00 |
| 21 | Модем | 36 | шт. |   | 1  |   |   |  |   | 4 900,00 |

**Затраты на приобретение прочих материальных запасов:**

$$З \_{рст}= \sum\_{i=1}^{n}Q\_{i мат предел}×P\_{i мат} ,$$

где:

$Q\_{i мат предел}$ – количество материальных запасов по i-й должности в год, в соответствии с нормативами муниципального органа;

 $P\_{i мат}$- цена приобретения за единицу материальных запасов по i-й должности в соответствии с нормативами муниципального органа.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Кол-во на сотрудника (единица измерения) | Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе,Руководители, «Высшие»,«Главные», «Ведущие» | Специалисты «Главные»,«Ведущие»,«Старшие»,«Младшие»,техническое обеспечение | МКУ «АХС сп Усть-Юган» | Цена за единицу не более руб. |
| Руководители | Специалисты (работники) | Специалист административно- хозяйственного отдела |
|  | Антистеплер | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 85,00 |
|  | Элементы питания/ аккумуляторы/ батарейки АА (ААА) | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 490,00 |
|  | Блокнот на спирали А5 | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 300,00 |
|  | Гелевая подушка | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 260,00 |
|  | Дырокол | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 100,00 |
|  | Зажимы канцелярские | 12 | упаковка | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 155,00 |
|  | Карандаш автоматический со сменными стержнями | 12 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 150,00 |
|  | Стержни к карандашу автоматическому | 12 | упаковка | 1 |  | 1 |  |  | 100,00 |
|  | Карандаш | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 67,50 |
|  | Клей карандаш | 12 | штука | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 77,00 |
|  | Клей ПВА | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 73,00 |
|  | Клейкая лента скотч (узкий, широкий) | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 85,00 |
|  | Кнопки канцелярские (силовые) | 12 | упаковка | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 131,00 |
|  | Булавки металлические | 12 | упаковка | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 130,00 |
|  | Конверты Е 65100 (110 мм\*220 мм,162\*229 мм, с прямым клапаном, отрывной полоской и без окна) | 12 | штука | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 50,00 |
|  | Бумага для заметок (блок) | 12 | упаковка | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 250,00 |
|  | Корректирующая лента /жидкость (штрих ) | 12 | штука | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 115,00 |
|  | Стирательная резинка (ластик) | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 85,00 |
|  | Линейка | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 40,00 |
|  | Лоток/накопитель (вертикальный, горизонтальный, веерный ) | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 300,00 |
|  | Бумага с клеевым краем | 12 | упаковка | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 290,00 |
|  | Подставка для блока пластиковая | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 163,00 |
|  | Закладки клейкие пластиковые | 12 | упаковка | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 85,00 |
|  | Маркер перманентный | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 125,00 |
|  | Текстовыделители (маркеры) | 12 | набор | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 87,00 |
|  | Нож канцелярский | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 155,00 |
|  | Ножницы | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 220,00 |
|  | Органайзер | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 500,00 |
|  | Папка регистратор | 12 | штука | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 230,00 |
|  | Папка файл с боковой перфорацией (прозрачная, А4) | 12 | упаковка | 1 |  | 1 |  | 1 | 277,00 |
|  | Папка (на резинке; с кнопкой; на молнии) | 12 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 129,00 |
|  | Папка с файлами А4 | 12 | штука | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 277,00 |
|  | Папка А4 (с зажимом, на пружинах, на кольцах) | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 110,00 |
|  | Папка скоросшиватель с прозрачным верхом | 12 | штука | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 28,00 |
|  | Папка картонная с металлическим скоросшивателем до 100 лист | 12 | штука | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 25,00 |
|  | Папка картонная на завязках | 12 | штука | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 40,00 |
|  | Папка планшет с крышкой | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 185,00 |
|  | Разделитель пластиковый | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 300,00 |
|  | Ручка шариковая на липучке | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 200,00 |
|  | Ручка шариковая | 12 | штука | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 200,00 |
|  | Стержень | 12 | штука | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 35,00 |
|  | Ручка гелевая | 12 | Штука | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 300,00 |
|  | Степлер | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 500,00 |
|  | Скобы для степлера(в ассортименте) | 12 | упаковка | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 75,00 |
|  | Скрепки (никелированные) | 12 | упаковка | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 80,00 |
|  | Скрепочница (с магнитом круглой формы) | 12 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 314,00 |
|  | Обложка для переплета картонная, А4 | 12 | упаковка |  | 1 |  | 1 | 1 | 950,00 |
|  | Точилка для карандашей | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 95,00 |
|  | Штамп самонаборный | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 1 450,00 |
|  | Мини-датер | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 840,00 |
|  | Калькулятор | 36 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 300,00 |
|  | Шило канцелярское | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 120,00 |
|  | Нить для подшивки документов | 12 | туба |  | 1 |  | 1 | 1 | 1 000,00 |
|  | Бумага для черчения А4 | 12 | упаковка |  | 1 |  | 1 | 1 | 240,00 |
|  | Календарь перекидной настольный | 12 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 220,00 |
|  | Календарь настенный | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 260,00 |
|  | Ежедневник | 12 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 1000,00 |
|  | Папка на подпись | 12 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 550,00 |
|  | Пленка для ламинирования | 12 | упаковка |  | 1 |  | 1 | 1 | 2500,00 |
|  | Бумага А4 | 12 | пачка | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 500,00 |
|  | Пружины для переплета пластиковые А4 | 12 | упаковка |  | 3 |  | 3 | 3 | 798,00 |
|  | Обложка для переплета пластиковая А4 | 12 | упаковка |  | 2 |  | 2 | 2 | 1 400,00 |
|  | Штемпельная краска на водяной основе | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 200,00 |
|  | Подставка под перекидной календарь | 12 | штука | 1 |  | 1 |  | 1 | 470,00 |
|  | Бейдж пластиковый | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 45,00 |
|  | Книга канцелярская А4 | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 180,00 |
|  | Тетрадь 48 л | 12 | штука |  | 1 |  | 1 | 1 | 67,00 |
|  | Салфетки | 12 | штука | 1 |  | 1 |  |  | 500,00 |
|  | Баллон со сжатым воздухом/пневматический очиститель | 12 | штука |  |  |  |  | 1 | 990,00 |
|  | конверты для дисков (упаковка 100шт) | 12 | упаковка |  |  |  |  | 26 | 299,00 |
|  | чистящее средство для оргтехники | 12 | штука |  |  |  |  | 1 | 990,00 |
|  | клещи обжимные | 36 | штука |  |  |  |  | 1 | 4 900,00 |
|  | отвертка | 36 | штука |  |  |  |  | 1 | 1 990,00 |
|  | Корзина для мусора | 12 | штука | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 500,00 |
|  | Бутилированная питьевая вода (19 л) | - | бутылка | не более 1 бутылки на сотрудника в месяц | Не более 1 бутылки на сотрудника в месяц | 1 |  | 1 | 350,00 |

Таблица 2

**Затраты на приобретение хозяйственных товаров:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Единица измерения | Предельное кол-во в год,не более | Цена за ед. |
|  | порошок для мытья полов | 12 | шт. | 12 | 80,00 |
|  | чистящее средство (в порошке) | 12 | шт. | 12 | 70,00 |
|  | чистящее средство (жидкое) | 12 | шт. | 12 | 85,00 |
|  | чистящее средство (от засоров) | 12 | шт. | 6 | 580,00 |
|  | чистящее средство (для санфаянса) | 12 | шт. | 12 | 80,00 |
|  | жидкое мыло 5 литров | 12 | шт. | 4 | 300,00 |
|  | жидкое мыло 250 мл | 12 | шт. | 12 | 120,00 |
|  | дезинфицирующее средство | 12 | упаковка | 5 | 950,00 |
|  | средство для чистки ковров | 12 | шт. | 6 | 1 500,00 |
|  | чистящее средство (для стекол) | 12 | шт. | 12 | 250,00 |
|  | моющее средство (для посуды) | 12 | шт. | 12 | 130,00 |
|  | губка для мытья раковин | 12 | шт. | 24 | 90,00 |
|  | салфетки бумажные декоративные | 12 | шт. | 12 | 120,00 |
|  | туалетная бумага 56м | 12 | шт. | 100 | 50,00 |
|  | Мешки/пакеты для мусора 120л в рулоне 10 шт | 12 | рулон | 450 | 500,00 |
|  | Мешки/пакеты для мусора 30л | 12 | упаковка | 24 | 78,00 |
|  | мешки /пакетыдля мусора 50кг(полипропилен) | 12 | упаковка | 24 | 250,00 |
|  | бумажное полотенце | 12 | шт. | 25 | 150,00 |
|  | веник | 12 | шт. | 8 | 250,00 |
|  | перчатки резиновые/латексные/нейлоновые с латексной пропиткой | 12 | шт. | 12 | 250,00 |
|  | швабра | 12 | шт. | 3 | 1000,00 |
|  | Метла круглая наборная (усиленная) микс | 12 | шт. | 4 | 320,00 |
|  | лопата совковая | 48 | шт. | 4 | 500,00 |
|  | ведро пластмассовое 10л | 12 | шт. | 5 | 240,00 |
|  | освежитель воздуха | 12 | шт. | 24 | 150,00 |
|  | Грабли прямые/ классические с черенком | 48 | шт. | 2 | 400,00 |
|  | комплект совок + щетка | 24 | комплект | 1 | 500,00 |
|  | дозатор для мыла\диспенсер | 12 | шт. | 1 | 1 950,00 |
|  | держатель для т\ бумаги | 24 | шт. | 1 | 1 250,00 |
|  | бумага туалетная 2-х слойная | 12 | шт. | 72 | 80,00 |
|  | замок врезной | 24 | шт. | 5 | 5 000,00 |
|  | герметик универсальный | 12 | шт. | 3 | 500,00 |
|  | доводчик дверной | 24 | шт. | 2 | 5 600,00 |
|  | скотч 2-х сторонний | 12 | туб. | 4 | 700,00 |
|  | жидкие гвозди | 12 | шт. | 2 | 670,00 |
|  | авт. Выкл LR тип C 1/25А | 12 | шт. | 10 | 220,00 |
|  | розетка з/к внутренняя цвет белый | 60 | шт. | 3 | 200,00 |
|  | розетка о/у наружная цвет белый | 60 | шт. | 3 | 115,00 |
|  | розетка двойная наружная с заземлением | 60 | шт. | 3 | 160,00 |
|  | розетка двойная внутренняя | 60 | шт. | 3 | 260,00 |
|  | Плечики д/одежды | 24 | шт. | 30 | 200,00 |
|  | выключатель 1 клавиша, цвет белый | 60 | шт. | 3 | 115,00 |
|  | выключатель 2 клавишный, цвет белый | 60 | шт. | 3 | 160,00 |
|  | кабель медный ВВГ 3X2,5 | 12 | м.п. | 50 | 50,00 |
|  | кабель медный ВВГ 3X1,5 | 12 | м.п. | 50 | 55,00 |
|  | лампа энергосберегающая ESL-RM63-А15/4200/Е27 | 12 | шт. | 20 | 415,00 |
|  | светодиодный офисный светильник 36W | 12 | шт. | 60 | 5000,00 |
|  | кабельный канал 20x10 цена за шт. | 12 | шт. | 10 | 40,00 |
|  | кабельный канал 25x25 цена за шт. | 12 | шт. | 10 | 80,00 |
|  | тройник электрический | 36 | шт. | 10 | 280,00 |
|  | удлинитель электрический | 36 | шт. | 10 | 550,00 |
|  | кабельный канал 16x16 цена за шт. | 12 | шт. | 10 | 45,00 |

**Затраты на приобретение спецодежды, мягкого инвентаря:**

$$З спец=\sum\_{i=1}^{n}Q i спец x P i спец,$$

где:

Qi спец –количество спецодежды и мягкого инвентаря по i-й должности в год;

Pi спец – цена приобретения за единицу спецодежды и мягкого инвентаря по i-й должности.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Срок полезного использования, не более (мес.) | Единица измерения на сотрудника | Предельное кол-во в год, не более | Цена за ед. не более |
| 1. | салфетки микрофибра | 12 | шт. | 12 | 198,00 |
| 2. | женский фартук (халат) | 24 | шт. | 6 | 750,00 |
| 3. | костюм женский (зимний) | 24 | комплект | 2 | 5 900,00 |
| 4. | костюм мужской (зимний) | 24 | комплект | 1 | 6 600,00 |
| 5. | костюм летний мужской | 24 | комплект | 3 | 3 500,00 |
| 6. | плащ нейлоновый | 24 | шт. | 1 | 900,00 |
| 7. | валенки обрезиненные | 24 | пар. | 2 | 2 000,00 |
| 8. | сапоги резиновые ПВХ | 24 | пар. | 6 | 1 200,00 |
| 9. | рукавицы меховые\утепленные | 24 | пар. | 2 | 950,00 |
| 10. | полотенце вафельное | 24 | шт. | 7 | 560,00 |
| 11. | перчатки х\б с покрытием ПВХ | 12 | пар. | 70 | 100,00 |
| 13. | спецодежда для участников народной дружины (жилеты) | 24 | шт. | 3 | 250,00 |

**Затраты на приобретение одноразовой посуды для проведения мероприятий:**

$$З оп=\sum\_{i=1}^{n}Q i x P i оп,$$

где:

Qi – количество мероприятий в год;

Pi оп- стоимость приобретения одноразовой посуды для проведения одного мероприятия.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество мероприятий в год (шт.) | Стоимость приобретения одноразовой посуды для проведения одного мероприятия (руб.) |
| не более 3 | не более 20 000,00 |

**Затраты на приобретение питьевой бутилированной воды для проведения мероприятий, совещаний:**

$$З\_{m}= Q\_{i бут}×S\_{i бут} х Р\_{бут}$$

где:$ $

$Q\_{i бут}$ – количество бутилированной воды;

$S\_{i бут}$ – объем бутылки;

$Р\_{бут}$ - стоимость одной бутылки;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество бутилированной воды (бут.) | Объем бутылки(л.) | Стоимость одной бутылки бутилированной воды(руб.) |
| не более 40 на проведение мероприятия, совещания | не более 0,5 | не более 120,00 |

**Затраты на изготовление (приобретение), доставку, монтаж, демонтаж уличных широкоформатных поверхностей (в том, числе баннеров, брандмауэров, щитов, растяжек, роллерных стендов, пресс-воллы и др.):**

 Зинф = ∑ Qi инф \* Pi инф ,i=1

где:

(Qинф) - количество единиц услуг i-го типа в год;

(Pинф) – цена единицы услуги

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единица измерения | Цена единицы услуги(руб.) | Количество единиц услуг в год |
| Изготовление (приобретение), доставка, монтаж, демонтаж уличных широкоформатных поверхностей (баннеры, брандмауэры, щиты, растяжки, роллерные стенды | 1 широкоформатная поверхность | не более 100 000,00 | не более 300 широкоформатных поверхностей |

**Затраты на приобретение (услуги по изготовлению) бланочной, печатной продукции (буклеты, брошюры, трудовые книжки, листовки, памятки, календари, грамоты, и пр.):**

 Зблан=Qбл\*Pизг

где:

Qбл – планируемое количество бланочной, печатной продукции;

Pизг – цена изготовления 1 – го бланочного, печатного продукта.

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемое количество бланочной, печатной продукции в год (шт.) | Цена изготовления 1-го бланочного,печатного продукта (руб.) |
| не более 1 000,00 | не более 15 000,00 |

**Затраты на поставку цветов**

 **для награждения участников мероприятия**

**(в т.ч. юбиляров, участников трудового фронта, ВОВ,**

**специальной военной операции):**

$$З цв=\sum\_{i=1}^{n}Q i б x P i б+\sum\_{i=1}^{n}Q i сц x P i сц +\sum\_{i=1}^{n}Q i цг x P i цг ,$$

где:

Qi б- количество букетов на 1 i-мероприятие;

Pi б- стоимость 1 букета на 1 i-мероприятие;

Qi сц- количество срезанных цветов на 1 i-мероприятие;

Pi сц- стоимость 1 срезанного цветка на 1 i-мероприятие;

Qi цг- количество цветов в горшке на 1 i-мероприятие;

Pi цг- стоимость 1 цветка в горшке на 1 i-мероприятие;

Не более 1 корзины (композиции) на каждого участника мероприятия, цена за 1 корзину (композицию) не более 10000,00 рублей;

Не более 1 букета (не более 30 цветов) на каждого участника в номинациях, цена за 1 букет не более 10 000,00 рублей;

От 1 до 15 шт. - количество срезанных цветов на каждого участника мероприятия, цена за срезанный цветок не более 1000 рублей;

не более 1 цветка в горшке на каждого участника в номинации, цена за цветок в горшке не более 5000 рублей.

 Затраты производятся в соответствии с утвержденными нормативными актами.

**Затраты на техническое обслуживание, освидетельствование, ремонт, испытание и зарядку порошковых и углекислотных огнетушителей:**

Ззо=Qо\*Pзапр

где:

Qо – количество огнетушителей

Pзапр – стоимость технического обслуживания, освидетельствования, ремонта, испытания и зарядки одного огнетушителя в год;

|  |  |
| --- | --- |
| Количество огнетушителей(шт.) | Стоимость технического обслуживания, освидетельствования, ремонта, испытания и зарядки одного огнетушителя в год (руб.) |
| не более 100 | не более 1 500,00 |

**Затраты на оказание услуг по прохождению периодического медицинского осмотра работников:**



где:

 - численность работников, подлежащих прохождению медицинского осмотра;

 - цена проведения медицинского осмотра в расчете на 1 работника в год.

|  |  |
| --- | --- |
| Численность работников, подлежащих прохождению медицинского осмотра(чел.) | Цена проведения медицинского осмотра в расчете на одного работника в год (руб.) |
| 1 работник не более одного раза в год | не более 20 000,00 |

**Затраты на услуги по техническому осмотру и выдаче заключений
о техническом состоянии аппаратуры:**

Зтехэксп=Qап\*Pэксп

где:

Qап – кол-во аппаратуры

Pэксп – стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры

|  |  |
| --- | --- |
| Количество аппаратуры (шт.) | Стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры (руб.) |
| не более 10 | не более 1000,00 |

**Затраты на услуги по диагностике аппаратуры (технических средств и оргтехники), с целью определения возможности дальнейшего использования изделий. С выдачей справок (актов) о техническом состоянии технических средств и оргтехники:**

З диаг =Q спр\*Pэксп

где:

Q спр – кол-во справок (актов) экспертизы на 1 ед. аппаратуры

Pэксп – стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры

|  |  |
| --- | --- |
| Количество справок (актов) (шт.) | Стоимость экспертизы на 1 ед. аппаратуры (руб.) |
| не более 15 | не более 500,00 |

**Муниципальное образование сельское поселение Усть-Юган**

**Нефтеюганский муниципальный район**

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.11.2023 № 107-па-нпа

п. Усть-Юган

О внесении изменений в постановление администрации

сельского поселения Усть-Юган от 11.01.2019 № 02-па «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории улично-дорожной сети

и территорий, предназначенных для размещения объектов местного значения сельского поселения Усть-Юган» (в редакции от 16.07.2021 № 85-па-нпа,

от 10.01.2022 № 01-па-нпа)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.04.2023 № 96-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение Усть-Юган Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Усть-Юган от 11.01.2019 № 02-па «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории улично-дорожной сети и территорий, предназначенных для размещения объектов местного значения сельского поселения Усть-Юган» (в ред. от 16.07.2021 № 85-па-нпа, от 10.01.2022 № 01-па-нпа) следующее изменение:

1.1. Абзац 3 Раздела 3 Приложения изложить в следующей редакции:

«прохода или проезда через земельный участок, в том числе в целях обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе, за исключением случаев, если свободный доступ к такому объекту ограничен в соответствии с федеральным законом».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене **«**Усть-Юганский вестник**»** и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) в бюллетене **«**Усть-Юганский вестник**»**.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Усть-Юган В.А. Мякишев



Учредитель, издатель – МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган»

Адрес редакции: 628325, ХМАО-Югра, Нефтеюганский район, п. Усть-Юган, д. 5

Телефон: 8(3463) 31 60 33, е-мail:yst-uygan@mail.ru. Главный редактор – Мякишев В.А.

**Цена – бесплатно. Распространяется свободно на территории п. Юганская Обь,**

**п. Усть-Юган.** Тираж 4 экз. Подписано в печать 16.11.2023