***бюллетень***

**Усть-Юганский ВЕСТНИК**

 ***Средство массовой информации сельского поселения Усть-Юган***

**№ 37 10 июня 2022 года**

|  |
| --- |
|  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 10.06.2022 |  |  | №  | 87-па-нпа |

п. Усть-Юган

О стоимости услуг, предоставляемых согласно

 гарантированному перечню услуг по погребению

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением администрации сельского поселения Усть-Юган от 27.08.2018 № 166-па «Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории муниципального образования сельское поселение Усть-Юган», на основании письма Региональной службы по тарифам ХМАО – Югры от 18.05.2022 № 24-Исх-1888 «О согласовании стоимости услуг по погребению» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить стоимость услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню муниципальным казенным учреждением «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» на территории муниципального образования сельское поселение Усть-Юган, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить стоимость услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, оказываемых муниципальным казенным учреждением «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» на территории муниципального образования сельское поселение Усть-Юган, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Усть-Юган от 24.05.2021 № 49-па-нпа «О стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава поселения В.А. Мякишев

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения Усть-Юган

от 10.06.2022 № 87-па-нпа

Стоимость услуг по погребению, предоставляемых согласно

гарантированному перечню муниципальным казенным учреждением «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган»

 на территории муниципального образования сельское поселение Усть-Юган»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Стоимость затрат, рублей\* |
| 1 | Оформление документов, необходимых для погребения | 281 |
| 2 | Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения | 5 373 |
| 3 | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище | 759 |
| 4 | Погребение | 4 034 |
| 5 | Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению | 10 447 |

\* Услуги НДС не облагается в соответствии со статьей 149 Налогового кодекса Российской Федерации

Приложение № 2

к постановлению администрации

сельского поселения Усть-Юган

от 10.06.2022 № 87-па-нпа

Стоимость услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, оказываемых муниципальным казенным учреждением «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган»

 на территории муниципального образования сельское поселение Усть-Юган»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Стоимость затрат, рублей\* |
| 1 | Оформление документов, необходимых для погребения | 281 |
| 2 | Облачение тела | 1 861 |
| 3 | Предоставление гроба | 3 436 |
| 4 | Перевозка умершего на кладбище | 835 |
| 5 | Погребение | 4 034 |
| 6 | Общая стоимость услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего | 10 447 |

\* Услуги НДС не облагается в соответствии со статьей 149 Налогового кодекса Российской Федерации

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 10.06.2022№88-па-нпа

п. Усть-Юган

 О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Усть-Юган от 27.11.2017 № 179-па «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании сельское поселение Усть-Юган на 2021-2025 годы»

 (в редакции от 19.06.2018 № 128-па, от 25.09.2018 № 196-па, 28.12.2018

 № 263-па, от 13.05.2019 № 76-па-нпа, от 23.09.2019 № 162-па-нпа,

от 23.12.2019 № 208-па-нпа, от 31.12.2019 № 217-па-нпа, от 06.05.2020

№ 89-па-нпа, от 30.11.2020 № 182-па-нпа, от 30.12.2020 № 206-па-нпа,

от 30.12.2020 № 207-па-нпа, от 04.05.2021 № 39-па-нпа,

от 29.11.2021 № 147-па-нпа, от 30.12.2021 № 166-па-нпа, от 25.02.2022

 № 26-па-нпа)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», руководствуясь приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы», на основании постановления администрации сельского поселения Усть-Юган от 07.11.2016 № 160-па «О порядке разработки и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ муниципального образования сельское поселение Усть-Юган», в целях создания системы комплексного благоустройства и реализации эффективной и качественной работы по благоустройству и озеленению сельского поселения Усть-Юган в 2021-2025 гг., п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменение в постановление администрации сельского поселения Усть-Юган от 27.11.2017 № 179-па «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании сельское поселение Усть-Юган на 2021-2025 годы» (в редакции от 19.06.2018 № 128-па, от 25.09.2018 № 196-па, 28.12.2018 № 263-па, от 13.05.2019 № 76-па-нпа, от 23.09.2019 № 162-па-нпа, от 23.12.2019 № 208-па-нпа, от 31.12.2019 № 217-па-нпа, от 06.05.2020 № 89-па-нпа, от 30.11.2020 № 182-па-нпа, от 30.12.2020 № 206-па-нпа, от 30.12.2020 № 207-па-нпа, от 04.05.2021 № 39-па-нпа, от 29.11.2021 № 147-па-нпа, от 30.12.2021 № 166-па-нпа, от 25.02.2022 № 26-па-нпа), изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Усть-Юган В.А. Мякишев

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Усть-Юган

от 10.06.2022 № 88-па-нпа

 Таблица 1

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы сельского поселения Усть-Юган**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы  | «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании сельское поселение Усть-Юган на 2021-2025 годы» | Сроки реализации муниципальной программы  | 2021-2025 годы  |
| Тип муниципальной программы  | Муниципальная программа |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы  | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган» |
| Соисполнители муниципальной программы  |  |
| Национальная цель  | Комфортная и безопасная среда для жизни |
| Цели муниципальной программы  | Повышение качества и комфорта городской среды на территории муниципального образования сельское поселение Усть-Юган |
| Задачи муниципальной программы  | 1. Обеспечение формирования единого облика муниципального образования сельское поселение Усть-Юган.2. Повышение уровня благоустройства мест общего пользования.3. Обеспечение надлежащего состояния, содержание и эксплуатация объектов и элементов благоустройства территории муниципального образования сельское поселение Усть-Юган.4. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, предпринимателей, предприятий в реализации мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования сельское поселение Усть-Юган. |
| Подпрограммы  |  |
| Целевые показатели муниципальной программы  | № п/п | Наименование целевого показателя  | Документ- основание  | Значение показателя по годам |
| Базовое значение | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | На момент окончания реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель/соисполнитель за достижение показателей |
|   | 1 | Количество и площадь благоустроенных дворовых территорий поселения (обеспеченных твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов,кв. м. | Указ Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» | 2/4324 | 2/4324 | 4/10211 | 4/2011 | 4/12678 | 8/15962 | 8/15962 | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган» |
|  | 2 | Доля благоустроенных дворовых территорий к общей площади дворовых территорий сельского поселения Усть-Юган, % |  | 27 | 27 | 64 | 64 | 80 | 100 | 100 | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган»  |
|  | 3 | Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения муниципального образования сельское поселение Усть-Юган),% |  | 71 | 71 | 85 | 90 | 100 | 100 | 100 | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган»  |
|  | 4 | Количество и площадь площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и другие), Ед,кв.м. |  | 4/15005 | 4/15005 | 4/15005 | 4/15005 | 4/15005 | 4/15005 | 4/15005 | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган»  |
|  | 5 | Доля населения, имеющего удобный пешеходный доступ площадками, специально оборудованным для отдыха, общения и проведения досуга, от общей численности населения муниципального образования сельского поселения Усть-Юган, % |  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган»  |
|  | 6 | Количество общественных территорий (парки, скверы, набережные и т.д.), Ед. |  | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган»  |
|  | 7 | Доля и площадь благоустроенных общественных территорий сельского поселения Усть-Юган (парки, скверы, набережные и т.д.) от общего количества таких территорий, % |  | 66/6406 | 66/6406 | 80/7765 | 80/7765 | 80/7765 | 100/9706 | 100/9706 | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган»  |
|  | 8 | Доля и площадь благоустроенных общественных территорий сельского поселения Усть-Юган от общества количества таких территорий, нуждающихся в благоустройстве, % |  | 31/6138 | 31/6138 | 17/525 | 50/1510 | 63/1870 | 63/1870 | 63/1870 | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган»  |
|  | 9 | Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящихся на 1 жителя муниципального образования сельского поселения Усть-Юган, кв. м. |  | 3,63 | 3,63 | 4,40 | 4,40 | 4,40 | 5,50 | 5,50 | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган»  |
|  | 10 | Доля финансового участия граждан, организаций в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий, общественных территорий, %. |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган»  |
|  | 11 | Информация о наличии трудового участия граждан, организаций в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий, общественных территорий сельского поселения Усть-Юган, Чел/часы. |  | 125 | 125 | 130 | 140 | 145 | 150 | 150 | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган»  |
|  | 12 | Кол-во реализованных проектов "Народный бюджет", Ед. |  | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган»  |
|  | 13 | Доля реализованных проектов, направленных на содействие развитию исторических и иных местных традиций в сельском поселении Усть-Юган Нефтеюганского района, в котором проведены мероприятия в связи с наступившей юбилейной датой, к аналогичным проектам, отобранным по результатам конкурса на условиях инициативного бюджетирования, %. |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 50 | 100 | 100 | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган»  |
|  | 14 | Кол-во реализованных инициативных проектов, Ед. |  | 0 | 0 | 1 | 3 | 4 | 8 | 8 | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган» |
| Параметры финансового обеспечения муниципальной программы  | Источники финансирования | Расходы по годам (тыс. рублей) |
| Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| всего | 118 775,33574 | 28 602,23965 | 28 159,26252 | 17 437,63210 | 30 670,87147 | 13 905,33000 |
| федеральный бюджет | 454,20227 | 0,00000 | 0,00000 | 215,14892 | 239,05335 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | 857,44472 | 44,12333 | 32,90300 | 370,86936 | 409,54903 | 0,00000 |
| бюджет района  | 80 153,19713 | 24 981,20470 | 23 553,43952 | 15 801,61382 | 15 816,93909 | 0,00000 |
| местный бюджет | 10 599,83162 | 3 576,91162 | 4 572,92000 | 1 050,00000 | 650,00000 | 750,00000 |
| иные источники | 26 710,66000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 13 555,33000 | 13 155,33000 |

 Таблица 2

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

 **финансовых ресурсов муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №Основногомероприятия | Основное мероприятие муниципальной программы | Ответственный исполнитель/соисполнитель | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей) |
| в том числе |
| всего | в том числе |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |
| 1 | Повышение уровня благоустройства дворовых территорий (показатели 1,2,3,11) | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган» | **всего** | **27 460,66000** | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** | **13 555,33000** | **13 905,33000** |
| Федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Бюджет автономного округа | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Бюджет района | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Местный бюджет | 750,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 750,00000 |
| Иные источники | 26 710,66000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 13 555,33000 | 13 155,33000 |
| 2 | Комплексное благоустройство территорий сельского поселения Усть-Юган (показатели 1,2,3,4,5,6,7,8,9,11) | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган» | **всего** | **5 706,30000** | **1 196,00000** | **2 810,30000** | **1 050,00000** | **650,00000** | **0,00000** |
| Федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Бюджет автономного округа | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Бюджет района | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Местный бюджет | 5 706,30000 | 1 196,00000 | 2 810,30000 | 1 050,00000 | 650,00000 | **0,00000** |
| Иные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 3 | Поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории сельского поселения Усть-Юган (показатели 7,8,9) | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган»  | **всего** | **79 869,16740** | **24 685,89188** | **23 785,86652** | **15 698,06300** | **15 699,34600** | **0,00000** |
| Федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Бюджет автономного округа | 147,03533 | 44,12333 | 32,90300 | 34,36300 | 35,64600 | 0,00000 |
| Бюджет района | 76 184,46352 | 22 554,10000 | 22 302,96352 | 15 663,70000 | 15 663,70000 | 0,00000 |
| Местный бюджет | 3 537,66855 | 2 087,66855 | 1 450,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 4 | Реализация проекта «Народный бюджет»(показатели 1,2,3,6,7,10,12) | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган»  | **всего** | **2 720,34777** | **2 720,34777** | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Бюджет автономного округа | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Бюджет района | 2 427,10470 | 2 427,10470 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Местный бюджет | 293,24307 | 293,24307 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 5 | Реализация инициативных проектов. (показатели 2,3,7,13) | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган»  | **всего** | **1 563,09600** | **0,00000** | **1 563,09600** | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Бюджет автономного округа | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Бюджет района | 1 250,47600 | 0,00000 | 1 250,47600 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Местный бюджет | 312,62000 | 0,00000 | 312,62000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 6 | Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды» (показатели 6,7,8,9,10,11) | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган»  | **всего** | **1 455,76457** | **0,00000** | **0,00000** | **689,56910** | **766,19547** | **0,00000** |
| Федеральный бюджет | 454,20227 | 0,00000 | 0,00000 | 215,14892 | 239,05335 | 0,00000 |
| Бюджет автономного округа | 710,40939 | 0,00000 | 0,00000 | 336,50636 | 373,90303 | 0,00000 |
| Бюджет района | 291,15291 | 0,00000 | 0,00000 | 137,91382 | 153,23909 | 0,00000 |
| Местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
|  | Всего по муниципальной программе |  | **всего** | **118 775,33574** | **28 602,23965** | **28 159,26252** | **17 437,63210** | **30 670,87147** | **13 905,33000** |
| Федеральный бюджет | 454,20227 | 0,00000 | 0,00000 | 215,14892 | 239,05335 | 0,00000 |
| Бюджет автономного округа | 857,44472 | 44,12333 | 32,90300 | 370,86936 | 409,54903 | 0,00000 |
| Бюджет района | 80 153,19713 | 24 981,20470 | 23 553,43952 | 15 801,61382 | 15 816,93909 | 0,00000 |
| Местный бюджет | 10 599,83162 | 3 576,91162 | 4 572,92000  | 1 050,00000 | 650,00000 | 750,00000 |
| Иные источники | 26 710,66000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 13 555,33000 | 13 155,33000 |
| в том числе: |  |  |  | **всего** | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|  | Ответственный исполнитель | Муниципальное учреждение «Администрация сельского поселения Усть-Юган» | **всего** | **118 775,33574** | **28 602,23965** | **28 159,26252** | **17 437,63210** | **30 670,87147** | **13 905,33000** |
| Федеральный бюджет | 454,20227 | 0,00000 | 0,00000 | 215,14892 | 239,05335 | 0,00000 |
| Бюджет автономного округа | 857,44472 | 44,12333 | 32,90300 | 370,86936 | 409,54903 | 0,00000 |
| Бюджет района | 80 153,19713 | 24 981,20470 | 23 553,43952 | 15 801,61382 | 15 816,93909 | 0,00000 |
| Местный бюджет | 10 599,83162 | 3 576,91162 | 4 572,92000 | 1 050,00000 | 650,00000 | 750,00000 |
| Иные источники | 26 710,66000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 13 555,33000 | 13 155,33000 |

 Таблица 3

**ПЕРЕЧЕНЬ**

 **основных мероприятий муниципальной программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № основного мероприятия | Наименование основного мероприятия | Направления расходов основного мероприятия | Наименование порядка, номер приложения (при наличии) либо реквизиты нормативно правового акта утвержденного Порядка |
|
| Цель: Повышение качества и комфорта городской среды на территории муниципального образования сельское поселение Усть-Юган. |
| Задача 1. Обеспечение формирования единого облика муниципального образования сельское поселение Усть-Юган.  |
| 1. | Основное мероприятие «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий» | Проведение работ по благоустройству дворовых территорий поселения. |  |
| 1.1. Демонтаж уличных спортивных тренажеров п. Юганская Обь, ул. Тобольская д. 20 |
| 1.2 Поддержание в рабочем состоянии урн, скамеек |
| Задача 2. Повышение уровня благоустройства мест общего пользования. |
| 2. | Основное мероприятие «Комплексное благоустройство территорий сельского поселения Усть-Юган» | Улучшение благоустройства общественных территорий многоквартирных домов, создание благоприятных и комфортных условий для проживания граждан |  |
| 2.1. Реконструкция детской площадки п. Юганская Обь, ул. Тобольская 20 (замена детского оборудования, ограждения, установка травмобезопасного покрытия). |
| 2.2 Благоустройство дворовой территории многоквартирных домов |
|  сельского поселения Администрация с.п. Усть-Юган.2.3 Устройство парковой зоны п. Усть-Юган, в районе ул. Березовая, д. 33. |
| 2.4 Устройство парковой зоны п. Юганская Обь, в районе ул. Криворожская, д.20.2.5 Приобретение МАФов и новогодних елей (иллюминации) |
| Задача 3. Обеспечение надлежащего состояния, содержание и эксплуатация объектов и элементов благоустройства территории муниципального образования сельское поселение Усть-Юган. |
| 3 | Основное мероприятие «Поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории сельского поселения Усть-Юган» | Создание благоприятных экологических условий жизнедеятельности населения |  |
| 3.1. Санитарное содержание и озеленение территории поселения |
| 3.2.Приобретение и установка контейнеров (бункеров) для КГО;  |
| 3.3. Содержание, ремонт и техническое обслуживание детских игровых и спортивных площадок; |
| 3.4. Уборка и вывоз КГО с территории поселения; |
| 3.5. Услуги населению по утилизации ЖБО; |
| 3.6 Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев; |
| 3.7. Установка праздничного оборудования (монтаж, демонтаж содержание праздничного оборудования) |
| Задача 4. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, предпринимателей, предприятий в реализации мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования сельское поселение Усть-Юган. |
| 4. | Основное мероприятие «Реализация проекта «Народный бюджет»» | Улучшение благоустройства придомовых территорий многоквартирных домов, создание благоприятных и комфортных условий для проживания граждан |  |
| 4.1. Проект «Травмобезопасные детские площадки»  |
| 4.2. Проект «Устройство скейт-парка «Адреналин» |
| 5. | Основное мероприятие «Реализация инициативных проектов» |  |
| 5.1. Проект «Территория безопасности» |
| 6. | Основное мероприятие Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды» |  |
| 6.1 Изготовление и установка малых архитектурных форм (скульптурная композиция «Я люблю Юганскую Обь») |

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.06.2022 № 89-па-нпа

п. Усть-Юган

О внесении изменений в постановление администрации

сельского поселения Усть-Юган от 29.11.2018 № 247-па «Об утверждении

муниципальной программы «Управление имуществом в сельском поселении Усть-Юган на 2019-2025 годы» (в редакции от 13.05.2019 № 77-па-нпа, от 12.11.2019 № 185-па-нпа, от 24.12.2019 № 210-па-нпа,

от 31.12.2019 № 225-па-нпа, от 06.05.2020 № 88-па-нпа, от 30.11.2020 № 181-па-нпа, от 30.12.2020 № 202-па-нпа, от 04.05.2021 № 40-па-нпа, от 29.09.2021 № 111-па-нпа, от 30.12.2021 № 165-па-нпа, от 15.02.2022 № 20-па-нпа)

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением администрации сельского поселения Усть-Юган от 07.11.2016 № 160-па «О порядке разработки и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ муниципального образования сельское поселение Усть-Юган» п о с т а н о в л я ю:

 1. Внести изменения в постановление администрации сельского поселения Усть-Юган от 29.11.2018 № 247-па «Об утверждении муниципальной программы «Управление имуществом в сельском поселении Усть-Юган на 2019-2025 годы» (в редакции от 13.05.2019 № 77-па-нпа, от 12.11.2019 № 185-па-нпа, от 24.12.2019 № 210-па-нпа, от 31.12.2019 № 225-па-нпа, от 06.05.2020 № 88-па-нпа, от 30.11.2020 № 181-па-нпа, от 30.12.2020 № 202-па-нпа, от 04.05.2021 № 40-па-нпа, от 29.09.2021 № 111-па-нпа, от 30.12.2021 № 165-па-нпа, от 15.02.2022 № 20-па-нпа), изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Усть-Юган В.А. Мякишев

 Приложение к постановлению

 администрации сельского поселения Усть-Юган

 от 10.06.2022 № 89-па-нпа

 Таблица 1

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы сельского поселения Усть-Юган**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы  | Управление имуществом в сельском поселении Усть-Юган на 2019-2025 годы | Сроки реализации муниципальной программы  | 2019- 2025 годы |
| Тип муниципальной программы  | Муниципальная программа |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы  | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» |
| Соисполнители муниципальной программы  | МКУ «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» |
| Национальная цель  | - |
| Цели муниципальной программы  | Формирование эффективной системы управления имуществом муниципального образования сельское поселение Усть-Юган |
| Задачи муниципальной программы  | 1. Обеспечение оптимального состава имущества для исполнения полномочий органами муниципальной власти.2. Учет и контроль за использованием имущества муниципального образования сельское поселение Усть-Юган. |
| Подпрограммы  | Не предусмотрены |
| Целевые показатели муниципальной программы  | № п/п | Наименование целевого показателя  | Документ -основание  | Значение показателя по годам |
| Базовое значение | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | На момент окончания реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель/соисполнитель за достижение показателей |
|  | 1 | 1. Удельный вес неиспользуемого недвижимого имущества (за исключением жилых помещений), по которым не принято решений о дальнейшем использовании объекта, в общем количестве недвижимого имущества муниципального образования (за исключением жилых помещений) (%) | Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р « О Концепции долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года», Распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 22.03.2013 № 101-рп«О стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры до 2020 года и на период до 2030 года» | 1,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» МКУ "Административно-хозяйственная служба сп Усть-Юган" |
|  | 2 | Доля объектов недвижимого имущества, на которые произведена техническая инвентаризация в общем объеме объектов, подлежащих технической инвентаризации (за исключением земельных участков и жилого фонда) (%) |  | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» МКУ "Административно-хозяйственная служба сп Усть-Юган" |
|  | 3 | Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования в общем объеме объектов, подлежащих государственной регистрации (за исключением земельных участков) (%) |  | 80 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» МКУ "Административно-хозяйственная служба сп Усть-Юган" |
|  | 4. | Количество плановых контрольных проверок сохранности и целевого использования муниципального имущества (ед.) |  | 13 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» МКУ "Административно-хозяйственная служба сп Усть-Юган" |
|  | 5. | Доля незаселенного жилищного фонда, из числа необходимого для обеспечения деятельности муниципального образования с.п. Усть-Юган (%) |  | 12 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» МКУ "Административно-хозяйственная служба сп Усть-Юган" |
| Параметры финансового обеспечения муниципальной программы  | Источники финансирования | Расходы по годам (тыс. рублей) |
| Всего | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Всего | **65 527,54801** | 38 083,72480 | 6 171,54654 | 7 559,02917 | 5 619,06750 | 2 738,06000 | 2 678,06000 | 2 678,06000 |
| федеральный бюджет | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | **2 407,45000** | 0,00000 | 801,00000 | 1 606,45000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района  | **33 291,94420** | 31 721,80000 | 99,00000 | 1 471,14420 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | **29 828,15381** | 6 361,92480 | 5 271,54654 | 4 481,43497 | 5 619,06750 | 2 738,06000 | 2 678,06000 | 2 678,06000 |
| иные источники | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

0

 Таблица 2

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

 **финансовых ресурсов муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  № Основного мероприятия) | Основное мероприятие муниципальной программы  | Ответственный исполнитель / соисполнитель  | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)  |
| в том числе |
| всего | в том числе |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |
| 1. | Управление, распоряжение муниципальным имуществом (показатели 1, 2, 3, 4, 5) | МУ "Администрация с.п. Усть-Юган"МКУ "Административно-хозяйственная служба сп Усть-Юган" | всего | **30 493,32051** | **6 831,92480** | **5 121,54654** | **5 663,52917** | **4 782,14000** | **2 738,06000** | **2 678,06000** | **2 678,06000** |
| федеральный бюджет | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | **1 742,59420** | 470,00000 | 0,00000 | 1272,59420 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | **28 750,72631** | 6 361,92480 | 5 121,54654 | 4 390,93497 | 4 782,14000 | 2 738,06000 | 2678,06000 | 2678,06000 |
| иные источники | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
|   2. | Снос расселенных многоквартирных домов( показатели 1,3,4,5,). | МУ "Администрация с.п. Усть-Юган"МКУ "Административно-хозяйственная служба сп Усть-Юган" | всего | **33 229,22750** | **31 251,80000** | **1 050,0000** | **90,50000** | **836,92750** | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| федеральный бюджет | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | **801,00000** | 0,00000 | 801,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | **31 350,80000** | 31 251,80000 | 99,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | **1 077,42750** | 0,00000 | 150,00000 | 90,50000 | 836,92750 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные источники | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
|   3. | Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда (показатели 1,3,4,5,) | МУ "Администрация с.п. Усть-Юган"МКУ "Административно-хозяйственная служба сп Усть-Юган" | всего | **1 805,00000** | **0,00000** | **0,00000** | **1 805,00000** | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| федеральный бюджет | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | **1 606,45000** | 0,00000 | 0,00000 | 1606,45000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | **198,55000** | 0,00000 | 0,00000 | 198,55000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные источники | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Всего по муниципальной программе |   | всего | **65 527,54801** | **38 083,72480** | **6 171,54654** | **7 559,02917** | **5 619,06750** | **2 738,06000** | **2 678,06000** | **2 678,06000** |
| федеральный бюджет | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | **2 407,45000** | 0,00000 | 801,00000 | 1606,45000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | **33 291,94420** | 31 721,80000 | 99,00000 | 1 471,14420 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | **29 828,15381** | 6 361,92480 | 5 271,54654 | 4 481,43497 | 5 619,06750 | 2 738,06000 | 2 678,06000 | 2 678,06000 |
| иные источники | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| в том числе: |   |   |   | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Ответственный исполнитель  |  МУ "Администрация с.п. Усть-Юган" | всего |  **49913,22554** |  **35619,20575** |  **3691,23412** |  **5442,05817** | **2 672,22750** | **829,50000** | **829,50000** | **829,50000** |
| федеральный бюджет |  **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа |  **2407,45000** | 0,00000 | 801,00000 | 1606,45000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | **33291,94420** | 31721,80000 | 99,00000 | 1471,14420 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | **14213,83134** | 3897,40575 | 2 791,23412 | 2 364,46397 | 2672,22750 | 829,50000 | 829,50000 | 829,50000 |
| иные источники |  **0,00000** |  0,00000 |  0,00000 |  0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Соисполнитель 1  |  МКУ "Административно-хозяйственная служба сп Усть-Юган" | всего |  **15614,32247** |  **2 464,51905** |  **2 480,31242** |  **2116,97100** | **2946,84000** | **1908,56000** | **1848,56000** | **1848,56000** |
| федеральный бюджет | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | **15614,32247** | 2 464,51905 | 2 480,31242 | 2 116,97100 | 2946,84000 | 1908,56000 | 1848,56000 | 1848,56000 |
| иные источники |  **0,00000** |  0,00000 |  0,00000 |  0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

 Таблица 3

**ПЕРЕЧЕНЬ**

 **основных мероприятий муниципальной программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № основного мероприятия | Наименование основного мероприятия | Направления расходов основного мероприятия | Наименование порядка, номер приложения (при наличии) либо реквизиты нормативно правового акта утвержденного Порядка  |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Цель: Формирование эффективной системы управления имуществом муниципального образования сельское поселение Усть-Юган |
|  Задача: 1. Обеспечение оптимального состава имущества для исполнения полномочий органами муниципальной власти. 2. Учет и контроль за использованием имущества муниципального образования сельское поселение Усть-Юган. |
|  |
| 1. |  «Управление, распоряжение муниципальным имуществом». | 1.Совершенствование системы учета муниципального имущества, обеспечение полноты и достоверности информации в реестре муниципального имущества.2. Оптимизация состава муниципального имущества.3. Увеличение неналоговых доходов бюджета сельского поселения Усть-Юган от управления муниципальным имуществом.4. Повышение эффективности использования муниципального имущества с обеспечением оптимального уровня муниципальных расходов на управление муниципальным имуществом. |  - |
| 2 |  «Снос расселенных многоквартирных домов» |  - |
| 3 |  «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» |  - |

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 10.06.2022 |  |  | № | 90-па-нпа |

п. Усть-Юган

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Усть-Юган от 11.12.2017 № 192-па «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной

услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» (в редакции от 29.05.2018 № 107-па, 12.04.2019 № 59-па-нпа,

 от 11.06.2019 № 99-па-нпа, от 08.11.2021 № 134-па-нпа, от 15.02.2022 № 19-па-нпа)

 На основании приказа Министерства Российской Федерации по делам Гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 31.05.2012 № 306 «О признании утратившим силу приказа МЧС России от 18.06.2003 № 313»,  п о с т а н о в л я ю:

 1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Усть-Юган от 11.12.2017 № 192-па «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» (в редакции от 29.05.2018 № 107-па, 12.04.2019 № 59-па-нпа, от 11.06.2019 № 99-па-нпа, от 08.11.2021 № 134-па-нпа, от 15.02.2022 № 19-па-нпа) следующие изменения:

 1.1. Абзац 3 пункта 31 изложить в следующей редакции:

 « Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам противопожарного режима, нормам охраны труда. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оборудованы соответствующими информационными стендами, вывесками, указателями.».

 2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Усть-Юганский вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган в сети Интернет.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Усть-Юган В.А. Мякишев

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 10.02.2022 |  |   |  № | 91-па-нпа |

п. Усть-Юган

О внесении изменений в постановление администрации сельского

поселения Усть-Юган от 14.02.2022 № 17-па-нпа «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Усть-Юган 14.02.2022 № 17-па-нпа «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» следующие изменения:

1.1. Раздел 2 добавить подразделом следующего содержания:

«Случаи и порядок предоставления муниципальных услуг

в упреждающем (проактивном) режиме

2.17. Муниципальная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.»

1.2.В раздел 3 добавить пункт 3.1.1.2.1. следующего содержания:

«3.1.1.2.1. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации, после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом о муниципальной услуги или запросом, указанным в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ, а взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии.

Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу не осуществляется.».

1.3. Раздел 5 изложить в новой редакции:

# **«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, а также их должностных лиц**

* 1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба).

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1\_1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1. нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;
2. нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
3. требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
4. отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
5. отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
6. затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
7. отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
8. нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
9. приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
10. требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210- ФЗ.

Жалоба должна содержать:

1. наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

1. доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.
	1. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1\_1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1\_1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.
	2. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1\_1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

* 1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц.

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, руководителя уполномоченного органа либо специалиста уполномоченного органа осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также функциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».

1.4. Пункт 6.3. изложить в следующей редакции:

«6.3. Информирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе посредством комплексного запроса, в многофункциональных центрах, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, комплексных запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственных и муниципальных услуг, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и через порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе путем оборудования в многофункциональном центре рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»

1.5. Абзац 3 пункта 6.4. изложить в следующей редакции:

«при приеме запросов о предоставлении государственных или муниципальных услуг либо комплексных запросов и выдаче документов устанавливать личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации либо устанавливать личность заявителя, проводить его идентификацию, аутентификацию с использованием информационных систем, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также проверять соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам;».

 2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) в бюллетене «Усть-Юганский вестник».

Глава сельского

поселения Усть-Юган В.А. Мякишев

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 10.06.2022 |  |  | №  | 8 92-па-нпа |

п. Усть-Юган

О внесении изменений в постановление администрации

сельского поселения Усть-Юган от 29.09.2017 № 133-па

«О порядке формирования и ведения реестра источников доходов

бюджета сельского поселения Усть-Юган»

(с изменениями на 06.08.2020 № 130-па)

В соответствии с пунктом 7 статьи 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 постановления Правительства Российской Федерации от 31.08.2016 № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14.07.2017 № 273-п «О порядке формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», постановлением Администрации Нефтеюганского района от 28.08.2017 № 1468-па-нпа «О порядке формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Нефтеюганского района» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Усть-Юган от 29.09.2017 № 133-па «О порядке формирования и ведения реестра источников доходов бюджета сельского поселения Усть-Юган» следующие изменения:
	1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпунктов «е» - «и» пункта 7 приложения к постановлению, действие которых применяется с 01.01.2021.».

* 1. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
1. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника отдела-главного бухгалтера А.И. Гаврилюк.

Глава сельского

поселения Усть-Юган В.А. Мякишев

**Совет депутатов**

**Сельского поселения Усть-Юган**

 **РешениЕ**

18.04.2022 № 268

п. Усть-Юган

О внесении изменений в Устав муниципального образования сельское

 поселение Усть-Юган Нефтеюганского муниципального района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

В целях приведения Устава муниципального образования сельское поселение Усть-Юган Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, в соответствие с Федеральными законами от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», учитывая результаты публичных слушаний от 25 марта 2022 года, Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Устав муниципального образования сельское поселение Усть-Юган Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (в редакции решений Совета депутатов сельского поселения Усть-Юган от 27.04.2009 № 37,от 03.07.2009 № 52, от 22.01. 2010 № 98, от 15.03.2010 № 106, от 15.06.2010 № 122, от 29.11.2010 № 145, от 27.07.2011 № 195, от 07.12.2011 № 213, от 16.04.2012 № 230, от 24.09.2012 № 257, от 10.01.2013 № 279, от 13.05.2013 № 301, от 10.10.2013 № 05, от 30.12. 2013 № 30, от 17.04.2014 № 52, от 23.10.2014 № 85, от 29.01.2015 № 104, от 28.05.2015 № 123, от 20.08.2015 № 144, от 30.10.2015 № 163, от 05.02.2016 № 185, от 28.03.2016 № 196, от 18.07.2016 № 222, от 02.10.2016 № 245, от 10.04.2017 № 280, от 07.07.2017 № 295, от 09.08.2017 № 299, от 13.10.2017 № 316, от 20.03.2018 № 354, от 03.07.2018 № 375, от 24.09.2018 3 07, от 14.11.2018 № 13, от 11.01.2019 № 29, от 21.03.2019 № 45, от 29.10.2019 № 85, от 31.12.2019 № 114, от 18.08.2020 № 150, от 25.09.2020 № 164, от 02.02.2021 № 191, от 27.05.2021 № 214, от 16.08.2021 № 230) (далее – Устав) следующие изменения:

 1.1. В части 1 статьи 3 Устава:

1) пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;»;

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

3) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;»;

4) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;».

2. Главе сельского поселения Усть-Юган в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», представить настоящее решение на государственную регистрацию.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), произведенного после его государственной регистрации.

Глава сельского

поселения Усть-Юган В.А. Мякишев

 Учредитель, издатель – МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган»

 Адрес редакции: 628325, ХМАО-Югра, Нефтеюганский район, п. Усть-Юган, д. 5

 Телефон: 8(3463) 31 60 33, е-мail:yst-uygan@mail.ru. Главный редактор – Мякишев В.А.

** Цена – бесплатно. Распространяется свободно на территории п. Юганская Обь,**

 **п. Усть-Юган.** Тираж 4 экз. Подписано в печать 10.06.2022