**Муниципальное образование сельское поселение Усть-Юган**

**Нефтеюганский район**

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_30.07.2013\_ №\_ 87-па

п. Усть-Юган

О межведомственном Совете

при Главе сельского поселения Усть-Юган по противодействию коррупции

 В целях реализации национального плана противодействия коррупции, утвержденного Указом президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» (с изменениями на 07.05.2013) п о с т а н о в л я ю:

 1. Утвердить:

 1.1. Состав межведомственного Совета при Главе муниципального образования сельское поселение Усть-Юган по противодействию коррупции в составе согласно приложению № 1.

 1.2. Положение о межведомственном Совете при Главе муниципального образования сельское поселение Усть-Юган по противодействию коррупции согласно приложению № 2.

 2. Постановление администрации сельского поселения Усть-Юган от 14.08.2011 № 45/1-п «О межведомственном совете при Главе сельского поселения Усть-Юган по противодействию коррупции» считать утратившим силу.

 3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению в сети Интернет.

 4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) в информационном бюллетене «Усть-Юганский вестник».

 5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава поселения С.В. Колосенко

Приложение № 1

к постановлению

администрации сельского

поселения Усть-Юган

от 30.07.2013. № 87-па

СОСТАВ

межведомственного Совета при Главе

сельского поселения Усть-Юган по противодействию коррупции

|  |  |
| --- | --- |
| Колосенко Сергей Васильевич | - Глава сельского поселения Усть-Юган |
| Мякишев Владимир Анатольевич | * заместитель главы сельского поселения Усть-Юган
 |
| Богомолова Ирина Николаевна | * ведущий специалист по работе с кадрами, секретарь
 |
| Члены Совета: |  |
| ОноприйкоИрина Васильевна | - заведующий организационно-правовым сектором |
| Коновалова Юлия Владимировна | * ведущий специалист по юридической работе
 |

Приложение № 2

к постановлению

администрации сельского

 поселения Усть-Юган

от 30.07.2013. № 87-па.

 ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственном Совете при Главе

сельского поселения Усть-Юган по противодействию коррупции

1. Межведомственный Совет при Главе сельского поселения Усть-Юган по противодействию коррупции (далее - Совет) образуется в целях эффективного решения вопросов противодействия коррупции и устранения причин, ее порождающих, на территории сельского поселения Усть-Юган.
2. Совет является совещательным органом.
3. Совет в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления сельское поселение Усть-Юган.
4. Основными задачами Совета являются:
	* координация деятельности органов местного самоуправления по реализации государственной политики в области противодействия коррупции.
	* контроль за реализацией мероприятий в области противодействия
	коррупции.
5. Основными функциями Совета являются:
	* рассмотрение вопросов, связанных с решением задач по противодействию коррупции;
	* анализ ситуации в области противодействия коррупции и принятие решений по устранению причин, ее порождающих;
	* разработка и утверждение планов по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;
	* мониторинг федерального законодательства, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган в области противодействия коррупции.

 5.1. Рассмотрение материалов в отношении лица, замещающего муниципальную должность, свидетельствующих о:

 - непредставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

 - представлении недостоверных и (или) неполных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

 - несоблюдения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

1. Совет для решения возложенных на него основных задач:
	* запрашивает и получает в установленном порядке необходимые материалы и информацию от органов местного самоуправления, а также организаций и должностных лиц;
	* приглашает на свои заседания представителей органов местного самоуправления поселения и общественных объединений, организаций;
	* создает комиссии, рабочие группы для решения текущих вопросов
	деятельности Совета.

 Совет формируется в составе: председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и членов Совета.

 7. Состав Совета утверждает глава муниципального образования сельское поселение Усть-Юган.

 8. Состав Совета формируется на основе предложений органов местного самоуправления общественных объединений и организаций.

1. Председатель Совета:

 - определяет место и время проведения Совета;

 - председательствует на заседаниях Совета;

 - утверждает на основе предложений членов Совета план работы Совета и повестку дня его заседаний;

 - дает поручения заместителю председателя Совета, секретарю Совета и членам Совета;

 - подписывает протоколы заседаний Совета.

1. В случае отсутствия председателя Совета по его поручению полномочия председателя Совета осуществляет заместитель председателя или один из членов Совета.
2. Заместитель председателя Совета:

 - в отсутствие председателя Совета выполняет полномочия председателя Совета;

 - организует обеспечение деятельности Совета, решает организационные и иные вопросы, связанные с привлечением для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ представителей общественных объединений, научных и иных организаций, а также ученых и специалистов;

 - докладывает Совету о ходе реализации мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции, и иных мероприятий в соответствии с решением Совета.

1. Секретарь Совета:

 - обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета, составляет проект повестки дня его заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям, а также проектов соответствующих решений;

 - информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми материалами.

1. Члены Совета вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня его заседаний и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседанию Совета, а также проектов его решений.
2. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня заседания Совета, а также при голосовании.

 15. Член Совета имеет право:

- в случае несогласия с принятым решением Совета изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета;

- пользоваться информацией, поступающей в адрес Совета.

 16. Совет может создавать постоянные и временные рабочие группы для подготовки вопросов, которые планируется рассмотреть на заседании Совета.

 17. Основной формой деятельности Совета является заседание. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в полугодие и внеочередные по мере необходимости. Заседание Совета правомочно при присутствии на нем не менее двух третей членов Совета.

 18. Решения Совета принимаются на его заседании простым большинством голосов присутствующих членов Совета и являются обязательными для всех участников Совета.

 19. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем Совета.

 20. В случае необходимости решения Совета реализуются путём издания распоряжений Главы поселения.

 21. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета
осуществляется администрацией сельского поселения Усть-Юган.