Описание: Герб

**Муниципальное образование сельское поселение Усть-Юган**

**Нефтеюганский муниципальный район**

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 07.12.2022 |  |  | № | 182-па |

п. Усть-Юган

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты»)

по снижению задолженности управляющих и ресурсоснабжающих организаций по оплате за топливно-энергетические ресурсы, а также задолженности собственников и нанимателей жилых помещений по оплате

жилых помещений и коммунальных услуг

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2.3. Протокола рабочего совещания Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам жилищно-коммунального хозяйства от 16.11.2022 № 1, письмом Департамента строительства и жилищно-коммунального комплекса Администрации Нефтеюганского района от 02.12.2022 № 14-исх-3881, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить план мероприятий («дорожной карты») по снижению задолженности управляющих и ресурсоснабжающих организаций по оплате за топливно-энергетические ресурсы, а также задолженности собственников и нанимателей жилых помещений по оплате жилых помещений и коммунальных услуг» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава поселения В.А. Мякишев

Приложение

к постановлению администрации сельского поселения Усть-Юган

от 07.12.2022 № 182-па

План мероприятий («дорожная карта»)

по снижению задолженности управляющих и ресурсоснабжающих организаций по оплате за топливно-энергетические ресурсы,

а также задолженности собственников и нанимателей жилых помещений по оплате

жилых помещений и коммунальных услуг

| № п/п | Мероприятие | Ответственные исполнители | Сроки исполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Мониторинг задолженности населения  за жилищно-коммунальные услуги | Администрация с.п. Усть-Юган, управляющие организации, ресурсоснабжающие организации | ежемесячно |
| 2. | Включение в состав комиссий по вопросам ликвидации задолженности в жилищно-коммунальной сфере представителей Общественных советов по вопросам ЖКХ и общественников поселения | Администрация с.п. Усть-Юган | согласно графикам |
| 3. | Проведение рабочих комиссий по снижению задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги перед организациями жилищно-коммунального комплекса | Администрация с.п. Усть-Юган | ежеквартально |
| 4. | Приглашение с установленной периодичностью на заседание нанимателей жилых помещений для установления объективности причин непогашения задолженности, вручения требования о погашении такой задолженности | Администрация с.п. Усть-Юган | ежеквартально |
| 5. | Проведение инвентаризации взаимных обязательств и проведение зачета встречных однородных требований между управляющими компаниями и муниципальными организациями коммунального комплекса | Управляющие организации, ПМУП «УТВС» | ежеквартально |
| 6. | Утверждение перспективного графика погашения обязательств муниципальных образований перед управляющими компаниями | Администрация с.п. Усть-Юган, управляющие организации | По необходимости |
| 7. | Направление в адрес администрации поселения информации о размере задолженности нанимателей помещений муниципального жилищного фонда за жилищно- коммунальные услуги и услуги по управлению многоквартирным домом | управляющие и ресурсоснабжающие организации, | ежемесячно |
| 8. | Проведение должностными администрации поселения адресной работы с нанимателями помещений муниципального жилищного фонда, имеющими задолженность за оказанные услуги (выполненные работы), с предъявлением официальных (письменных) требований о добровольном погашении задолженности | Администрация с.п. Усть-Юган | ежемесячно |
| 9. | Проведение руководителями учреждений и организаций разъяснительной работы с подчиненными сотрудниками о необходимости погашения задолженности за жилищно-коммунальные услуги и истребование у сотрудников сведений (документов), подтверждающих своевременную оплату за жилищно- коммунальные услуги; | Администрация с.п. Усть-Юган, руководитель учреждений и организаций | ежеквартально |
| 10. | Направление исковых заявлений в суд по выселению нанимателей помещений муниципального жилищного фонда, имеющих задолженность за оказанные жилищно-коммунальные услуги | Администрация с.п. Усть-Юган | По необходимости |
| 11. | Проведение регулярной разъяснительной работы с населением, в том числе нанимателями муниципальных жилых помещений, о последствиях неуплаты либо несвоевременной уплаты за жилищно-коммунальные услуги | Администрация с.п. Усть-Юган, управляющие организации, ПМУП «УТВС» | ежемесячно |