

**Муниципальное образование сельское поселение Усть-Юган**

**Нефтеюганский район**

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.01.2019 № 13-па

п. Усть-Юган

Об утверждении порядка организации и осуществления

муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог

общего пользования местного значения муниципального образования сельское поселение Усть-Юган

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», частью 4 статьи 2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении Государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», статьей 3.2. Устава п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить [Порядок](#P29) организации и осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования сельское поселение Усть-Юган согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) в официальном бюллетене «Усть-Юганский вестник».

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава поселения В.А. Мякишев

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Усть-Юган

от 23.01.2019 № 13-па

Порядок организации

и осуществления муниципального контроля

за сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования сельское поселение Усть-Юган

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования сельское поселение Усть-Юган (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 257-ФЗ), Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении Государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ).

1.2. Предметом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования сельское поселение Усть-Юган (далее – автомобильных дорог местного значения) являются организация и проведение проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных в отношении сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения федеральными законами, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами (далее - обязательные требования).

1.3. Уполномоченным органом по осуществлению муниципального контроля является администрация сельского поселения (далее - орган муниципального контроля).

1.4. Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения осуществляется во взаимодействии с федеральными и региональными органами исполнительной власти (в том числе органами федерального и регионального государственного надзора), органами прокуратуры, органами местного самоуправления района, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами.

2. Порядок организации и осуществления муниципального контроля

за сохранностью автомобильных дорог местного значения

2.1. Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения осуществляется органом муниципального контроля в форме плановых, внеплановых проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, а также путем проведения мероприятий без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

2.2. Плановые проверки соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований (далее - плановые проверки) проводятся при наличии оснований и в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона № 294-ФЗ, на основании разрабатываемых и утверждаемых главой поселения ежегодных планов.

Разработка и утверждение ежегодного плана осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

В соответствии с ежегодным планом проверок орган муниципального контроля готовит проект распоряжения о проведении каждой плановой проверки в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - приказ Минэкономразвития России № 141).

Плановые проверки проводятся в форме документарной и (или) выездной проверки в порядке, установленном статьями 11, 12 Федерального закона № 294-ФЗ.

Плановые проверки проводятся с участием представителей проверяемой стороны. О проведении проверки юридические лица, индивидуальные предприниматели уведомляются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ.

По результатам проведения плановой проверки составляется акт проверки по форме, установленной приказом Минэкономразвития России № 141, в двух экземплярах.

При проведении плановых проверок применяется проверочный лист (список контрольных вопросов), разработанный и утвержденный органом муниципального контроля в соответствии с общими требованиями, определяемыми Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2017 года № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)», который включает в себя перечни вопросов, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки.

Заполненный по результатам проведения проверки проверочный лист (список контрольных вопросов) прикладывается к акту проверки.

В случае выявления нарушений обязательных требований при проведении плановой проверки:

- выдается предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

- принимаются меры по контролю за устранением выявленных нарушений, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

2.3. Внеплановые проверки соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований (далее - внеплановые проверки) проводятся при наличии оснований и в порядке, установленном частью 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

Внеплановая выездная проверка юридических лиц и индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в подпунктах «а», «б» пункта 2, пункте 2.1 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, после согласования с органом прокуратуры, в порядке, установленном приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 27.03.2009 № 93.

Орган муниципального контроля готовит проект распоряжения о проведении каждой внеплановой проверки в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Минэкономразвития России № 141.

Внеплановые проверки проводятся в форме документарной и (или) выездной проверки в порядке, установленном статьями 11, 12 Федерального закона № 294-ФЗ.

Внеплановые проверки проводятся с участием представителей проверяемой стороны. О проведении проверки юридические лица, индивидуальные предприниматели уведомляются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ.

По результатам проведения внеплановой проверки составляется акт проверки по форме, установленной приказом Минэкономразвития России № 141, в двух экземплярах.

В случае выявления нарушений обязательных требований при проведении внеплановой проверки:

- выдается предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

- принимаются меры по контролю за устранением выявленных нарушений, а также мер по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

2.4. Мероприятия без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями проводятся органом муниципального контроля в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение таких мероприятий, разрабатываемых органом муниципального контроля и утверждаемых главой поселения.

К мероприятиям, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, относятся плановые (рейдовые) осмотры (обследования) автомобильных дорог муниципального образования.

Порядок оформления, содержание заданий на проведение мероприятий без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями и порядок оформления должностными лицами органа муниципального контроля результатов проведенных мероприятий, в том числе результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений, утверждаются администрацией сельского поселения Усть-Юган.

В случае выявления нарушений обязательных требований при проведении мероприятий без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями должностные лица органа муниципального контроля принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме главе поселения мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

В случае получения в ходе проведения мероприятий без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований орган муниципального контроля направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

3. Права и обязанности должностных лиц органа

муниципального контроля

3.1. Должностные лица органа муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения имеют права и несут обязанности, установленные действующим федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3.2. Информация о проведении проверок размещается в государственной информационной системе «Единый реестр проверок», размещение осуществляется должностным лицом органа муниципального контроля с закреплением в должностной инструкции ответственности о достоверности размещаемой информации.