Герб

**Сельское поселение Усть-Юган**

**Нефтеюганский район  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**Совет депутатов**

**Сельского поселения Усть-Юган**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 18.02.2013 | № \_286\_\_ |
|  |

п. Усть-Юган

Об официальном сайте органов местного

самоуправлениясельского поселения Усть-Юган

Во исполнение Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с изменениями на 11.07.2011), в соответствии с Уставом муниципального образования сельское поселение Усть-Юган, в целях создания условий открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган, представления достоверной и оперативной информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган, а также создания механизмов взаимодействия органов власти и гражданского общества, Совет депутатов

**РЕЩИЛ:**

1. Утвердить Положение об официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на официальном сайте администрации поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародованию) в информационном бюллетене «Усть-Юганский вестник».

Глава поселения С.В. Колосенко

Приложение

к решению Совета депутатов

сельского поселения Усть-Юган

от 18.02.2013 № 286

ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте органов местного самоуправления   
 сельского поселения Усть-Юган

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организационно-техни-ческого обеспечения, а также порядок технического сопровождения (поддержка в работоспособном состоянии) и информационного наполнения официального сайта органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган (далее по тексту - сайт).

2. Сайт является официальным в сети Интернет, представляет собой один из элементов муниципальной информационной системы и осуществляет интеграцию информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган.

3. Сайт является также официальным сайтом муниципального образования сельское поселение Усть-Юган в сети «Интернет».

4. Официальный адрес сайта в сети «Интернет»: ust-jugan.ru

5. При использовании, цитировании и перепечатке информации из разделов сайта обязательным требованием является ссылка на электронный адрес сайта.

6. Прекращение работы сайта производится на основании решения Совета депутатов сельского поселения Усть-Юган.

2. Цели и задачи функционирования сайта

1. Целями функционирования сайта являются:

1.1. обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган, достоверности информации и доступа населения сельского поселения Усть-Юган к информации о деятельности органов местного самоуправления посредством предоставления пользователям сети Интернет доступа к информации, размещенной на сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законодательством;

1.2. развитие единого информационного пространства сельского поселения Усть-Юган и участие в создании единого информационного пространства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Российской Федерации;

1.3. обеспечение свободы поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности органов местного самоуправления любым законным способом;

1.4. обеспечение обратной связи органов местного самоуправления и граждан, участия общественности в нормотворчестве и жизнедеятельности сельского поселения Усть-Юган.

2. Основными задачами функционирования сайта являются:

2.1. соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, прав организаций на защиту их деловой репутации при представлении информации о деятельности органов местного самоуправления;

2.2. всестороннее информирование пользователей глобальной компьютерной сети Интернет о современной жизни сельского поселения Усть-Юган, его истории, структуре органов местного самоуправления, деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган;

2.3. представление справочной информации о политической, социальной и экономической жизни сельского поселения Усть-Юган и наиболее значимых событиях в муниципальном образовании..

3. Организационно-техническое обеспечение

функционирования сайта

1. Комплексное управление процессом функционирования сайта осуществляет ответственное должностное лицо администрации сельского поселения Усть-Юган (далее – должностное лицо), в том числе:

1.1. контроль за актуальностью информации, размещаемой на сайте;

1.2. контроль за информационным наполнением и обновлением всех разделов сайта;

1.3. редактирование информации, размещенной на сайте.

1.4. ежемесячное копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с указанного носителя.

2. Должностное лицо имеет право:

2.1. запрашивать и получать от органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган информацию для размещения в разделах сайта;

2.2. вносить предложения по структуре и содержанию разделов сайта.

3. Информационное наполнение тематических рубрик (подрубрик) осуществляют владельцы информации – глава поселения, Совет депутатов, муниципальные учреждения поселения (далее - владельцы информации).

4. Владельцы информации обеспечивают предоставление должностному лицу сведений, предназначенные для размещения на сайте, в электронном виде.

5. Ответственность за достоверность и актуальность информации несут владельцы информации.

6. Обеспечение программно-технической поддержки осуществляет юридическое лицо на основании заключенного договора.

7. На сайте запрещается размещение информации, которая в соответствии с законодательством Российской Федерации относится к информации ограниченного доступа, информации, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию или насильственному изменению конституционного строя, содержащей ненормативную лексику, агитационных материалов в ходе предвыборной кампании, кампании референдума, коммерческой рекламы.

4. Структура сайта

1. Структура сайта организуется в виде разделов, отражающих деятельность органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Усть-Юган, ту или иную сторону общественной, экономической, социально-культурной жизни сельского посления.

2. Основными разделами сайта являются:

- Глава сельского поселения;

- О поселении;

- Устав

- Администрация;

- Телефонный справочник;

- Совет депутатов сельского поселения Усть-Юган;

- Полномочия органов местного самоуправления;

- Деятельность органов местного самоуправления;

- Нормативные правовые акты;

- жилищно-коммунальное хозяйство;

- Тарифы и нормативы;

- Предприятия и учреждения;

- Законодательство;

- Архив новостей;

- Муниципальная служба;

- Предпринимательство;

- Ведомственные целевые программы;

- Обращения граждан;

- КСК «Галактика»;

- Образцы заявлений;  
 - Противодействие коррупции;

- Конкурсы;

- Публичные слушания.

2. По мере развития сайта состав, наименование разделов и их содержание могут изменяться.

5. Порядок подготовки, предоставления и размещения   
информации на сайте

1. Информация, предназначенная для размещения на сайте, должна отражать официальную позицию органов местного самоуправления.

2. Информационные материалы не должны содержать сведений, не предназначенных для размещения в информационных системах общего пользования.

3. Информационное наполнение сайта происходит в 3 этапа:

1 этап – создание (написание) материала, - осуществляет владелец информации.

2 этап – редактирование материала, предоставленного владельцами информации, - осуществляет организационно-правовой сектор.

3 этап - публикация материалов на сайте – осуществляет ответственное должностное лицо.

4. Ответственное должностное лицо имеет право запрашивать и получать от владельцев информации дополнительные сведения для размещения в рубриках (подрубриках) сайта.

6. Защита информационных ресурсов сайта

1. Организация работ по защите информационных ресурсов сайта осуществляет юридическое лицо на основании заключенного договора.

2. Целями защиты является предотвращение утраты, искажения, подделки информации, предотвращение несанкционированных действий по уничтожению, модификации, искажению, блокированию информации, предотвращение других форм незаконного вмешательства в информационные ресурсы сайта, обеспечение правового режима документированной информации как объекта собственности.

3. Режим защиты информации устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.