**Сельское поселение Усть-Юган**

**Нефтеюганский район
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**Совет депутатов**

**Сельского поселения Усть-Юган**

**решениЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 28.04.2016 |  № 207\_\_\_\_  |
|  |

п. Усть-Юган

Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами,

замещающими муниципальные должности в муниципальном

образовании сельское поселение Усть-Юган, о возникновении личной

заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с частью 4.1 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 9.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.09.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом муниципального образования сельское поселение Усть-Юган, Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселение Усть-Юган, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению.

 2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган в сети Интернет.

 3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в информационном бюллетене «Усть-Юганский вестник».

Глава поселения Б.В. Сочинский

Приложение

к решению Совета депутатов

сельского поселения Усть-Юган

от 28.04.2016 № 207

Положение

о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселение Усть-Юган, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит или может привести к конфликту интересов

(далее – Положение)

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселение Усть-Юган (далее – лица, замещающие муниципальные должности), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) в письменной форме согласно приложению.

1. Уведомление направляется председателю межведомственного Совета при Главе сельского поселения Усть-Юган по противодействию коррупции (далее – председатель Совета).
2. Лицо, замещающее муниципальную должность, подает уведомление любым удобным для него способом (лично или по почте).
3. К уведомлению в обязательном порядке прилагаются все имеющиеся материалы и документы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении, а также подтверждающие принятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.
4. Уведомление может быть направлено председателем Совета специалисту, осуществляющему кадровое обеспечение администрации сельского поселения Усть-Юган, для осуществления предварительного рассмотрения уведомления.

7. В ходе предварительного рассмотрения уведомления специалист, осуществляющий кадровое обеспечение администрации сельского поселения Усть-Юган, имеет право получать в установленном порядке от лица, направившего уведомление, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

8. По результатам предварительного рассмотрения уведомления специалистом, осуществляющим кадровое обеспечение администрации сельского поселения Усть-Юган, подготавливается мотивированное заключение.

9. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются председателю Совета в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений специалисту, осуществляющему кадровое обеспечение администрации сельского поселения Усть-Юган.

10. В случае направления запросов, указанных в [пункте](#Par142) 7 настоящего Положения, уведомление, заключение и другие материалы представляются председателю Совета в течение 45 дней со дня поступления уведомлений специалисту, осуществляющему кадровое обеспечение администрации сельского поселения Усть-Юган. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

11. Межведомственный Совет при Главе сельского поселения Усть-Юган по противодействию коррупции рассматривает уведомление и принимает по ним решения в соответствии с положением о данном Совете.

Приложение

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселение Усть-Юган, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (резолюция председателя Совета)

Председателю межведомственного Совета при Главе сельского

поселения Усть-Юган по

противодействию коррупции

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или

может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании межведомственного Совета при Главе сельского поселения Усть-Юган по противодействию коррупции при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

 « » 2016 г.