Герб

**Муниципальное образование сельское поселение Усть-Юган**

**Нефтеюганский муниципальный район**

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 01.04.2025 |  |  | № | 27-па-нпа |

п. Усть-Юган

Об утверждении порядка осуществления полномочий по

организации и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет

в свободное от учебы время в сельском поселении Усть-Юган

В соответствии с Уставом муниципального образования сельское поселение Усть-Юган, на основании решения Совета депутатов сельского поселения Усть-Юган от 25.02.2025 № 95 «О реализации права на участие в осуществлении полномочий по организации и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних»:

1. Утвердить порядок осуществления полномочий по организации   
   и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в сельском поселении Усть-Юган в подведомственных учреждениях согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» (далее – МКУ «АХС сп Усть-Юган») определить уполномоченным органом по осуществлению полномочий по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Усть-Юган.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.
5. Контроль над выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения В.А. Мякишев

Приложение

к постановлению

администрации сельского

поселения Усть-Юган

от 01.04.2025 № 27-па-нпа

Порядок осуществления полномочий по организации и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте

от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в сельском поселении Усть-Юган

1. Общие положения

* 1. Порядок осуществления полномочий по организации и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в сельском поселении Усть-Юган в подведомственных учреждениях (далее – Порядок) определяет механизм и условия организации временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в сельском поселении Усть-Юган.
  2. Основные термины и сокращения:
* несовершеннолетние – несовершеннолетние граждане в возрасте   
  от 14 до 18 лет;
* временное трудоустройство несовершеннолетних – организация временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в сельском поселении Усть-Юган.
* подведомственное учреждение – учреждение, учредителем которого является МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган».
  1. Основные участники Порядка:
* уполномоченный орган - МКУ «АХС сп Усть-Юган» – орган, координирующий организацию временного трудоустройства несовершеннолетних;
* молодежный центр - муниципальное автономное учреждение Нефтеюганского района «Комплексный молодёжный центр «Перспектива»;
  1. Порядок разработан в соответствии с:
* Конституцией Российской Федерации;
* Трудовым кодексом Российской Федерации;
* Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;
* Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
* Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
* Уставом муниципального образования сельское поселение Усть-Юган;
* Решением Совета депутатов сельского поселения Усть-Юган от 25.02.2025 № 95 «О реализации права на участие в осуществлении полномочий по организации и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних».
  1. Финансовое обеспечение полномочий, установленных пунктом 1.1 настоящего раздела Порядка, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.
  2. Цели и задачи временного трудоустройства несовершеннолетних:
     1. Цель – создание условий по приобщению несовершеннолетних к труду, получению профессиональных навыков и трудовой адаптации.
     2. Задачи:
* содействие занятости несовершеннолетних;
* трудовое воспитание и развитие трудовой мотивации у несовершеннолетних;
* пропаганда добросовестного отношения к труду;
* организация досуга и занятости несовершеннолетних в свободное от учебы время;
* профилактика детской безнадзорности, правонарушений и преступности среди несовершеннолетних.
  1. Временное трудоустройство несовершеннолетних в соответствии   
     с настоящим Порядком осуществляет уполномоченный орган. Согласованность действий уполномоченного органа и молодежного центра осуществляется в порядке взаимодействия при организации временного трудоустройства несовершеннолетних согласно разделу 3 настоящего Порядка.

2. Функции участников Порядка

1. Уполномоченный орган:
2. Координирует и контролирует деятельность и исполнение расходных обязательств по организации временного трудоустройства несовершеннолетних.
3. Разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимых для осуществления временного трудоустройства несовершеннолетних.
4. Совместно со структурными подразделениями участвует в реализации соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта местному бюджету из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
5. Организует во взаимодействии с заинтересованными структурами системный контроль по созданию в уполномоченном органе безопасных условий при организации временного трудоустройства несовершеннолетних.
6. Осуществляет организацию временного трудоустройства несовершеннолетних;
7. В пределах доведенных бюджетных ассигнований осуществляют планирование и контроль расходов на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних.
8. Молодежный центр:
9. Формирует общую информацию о временном трудоустройстве несовершеннолетних, а также осуществляет взаимодействие с уполномоченным органом по вопросам временного трудоустройства несовершеннолетних;
10. Оказывает информационно-консультационную и организационную помощь уполномоченному органу в организации деятельности по временному трудоустройству несовершеннолетних.

3. Взаимодействие участников

1. Структурные подразделения Администрации сельского поселения Усть-Юган ежегодно до 15 мая направляют в уполномоченный орган предварительную информацию о готовности принять участие во временном трудоустройстве несовершеннолетних, на очередной финансовый год согласно приложению к настоящему Порядку.
2. Уполномоченный орган доводит до структурных подразделений Администраций сельского поселения Усть-Юган итоговую квоту по временному трудоустройству несовершеннолетних согласно предоставленной информации от молодежного центра.
3. Молодежный центр информируют население сельского поселения Усть-Юган о наличии временных рабочих мест через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».
4. Несовершеннолетние, желающие временно трудоустроиться, обращаются в молодежный центр до 5 числа месяца, предшествующему месяцу, в котором планирует временное трудоустройство.

Специалист молодежного центра, ответственный за организацию временного трудоустройства несовершеннолетних (далее - специалист молодежного центра), регистрирует несовершеннолетнего в журнале регистрации с присвоением порядкового номера и указанием даты.

В случае отсутствия свободных рабочих мест, в планируемом месяце специалист молодежного центра предлагает несовершеннолетнему временно трудоустроиться в другом месяце, в котором имеются свободные рабочие места.

В случае отсутствия свободных рабочих мест в текущем году, специалист молодежного центра предлагает несовершеннолетнему временно трудоустроиться в следующем году.

В день обращения несовершеннолетнего специалист молодежного центра проводит консультирование:

* об условиях временного трудоустройства несовершеннолетних;
* о режиме работы несовершеннолетних;
* о перечне необходимых документов для временного трудоустройства несовершеннолетних.

Консультирование несовершеннолетних осуществляется специалистом молодежного центра в устной форме, в порядке непосредственного обращения   
или с использованием технических средств связи (телефон) в соответствии с графиком работы молодежного центра.

1. Специалист молодежного центра после получения от несовершеннолетних необходимых документов для временного трудоустройства в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, направляет данные документы в уполномоченный орган, который непосредственно осуществляет временное трудоустройство несовершеннолетних.
2. Уполномоченный орган:

3.6.1. Информирует о времени и дате начала работы несовершеннолетних после получения необходимых документов для временного трудоустройства.

* + 1. Заключает договоры о реализации мероприятий временного трудоустройства государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения» с казенным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Центр занятости населения).
    2. Принимает на работу несовершеннолетних по направлению Центра занятости населения.
    3. Обеспечивает принятым на работу несовершеннолетним безопасные условия труда, проведение перед допуском к работе инструктажа безопасности на рабочем месте.
    4. Устанавливает продолжительность рабочего времени и оплату труда для несовершеннолетних в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
    5. Начисляет и перечисляет несовершеннолетним оплату труда пропорционально отработанному времени в соответствии с датами, установленными правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором. Окончательный расчет производится в срок окончания договора или день увольнения.

3.6.7. Обеспечивает специальной одеждой, средствами индивидуальной защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6.8. Разъясняет несовершеннолетним их права и обязанности, ознакомляет с должностной инструкцией, с правилами внутреннего распорядка под роспись в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6.9. Предоставляет в адрес Центра занятости населения документы в сроки, установленные договором о реализации мероприятий временного трудоустройства государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения».

3.6.10. Предоставляет в адрес Центра занятости населения:

* копии табелей учета рабочего времени несовершеннолетних;
* копии актов о целевом использовании бюджетных средств и исполнении обязательств за прошедший месяц до 25 числа ежемесячно.

3.6.11. Имеет право:

* заключать договоры с иными организациями о получении денежных средств на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних;
* имеют право организовывать временное трудоустройство несовершеннолетних за счет собственных средств.

1. Механизм финансирования временного трудоустройства несовершеннолетних
2. Финансирование расходов на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, согласно расчету стоимости затрат на создание одного временного рабочего места для трудоустройства несовершеннолетних под фактическую потребность в рамках муниципальной программы «Организация трудозанятости несовершеннолетних граждан», утвержденной постановлением Администрации сельского поселения Усть-Юган от 16.09.2024 № 73-па-нпа, за счет средств:
3. бюджета сельского поселения Усть-Юган и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в рамках бюджетной сметы учреждения:

* итоговой квоты по временному трудоустройству несовершеннолетних   
  на очередной финансовый год;
* заявки на кассовый расход (платежное поручение);
* реестра заявок (платежных поручений) на перечисление межбюджетных трансфертов по форме, согласно приложению 5 к приказу Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 16.01.2018 № 4-нп «О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
* заявки на перечисление иного межбюджетного трансферта, согласно Соглашению о предоставлении иного межбюджетного трансферта местному бюджету из бюджета Нефтеюганского района, заключенного между Администрацией Нефтеюганского района и Администрацией сельского поселения Усть-Юган.

1. иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в рамках заключенных договоров.

4.2. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних осуществляется во взаимодействии с Центром занятости населения на основании договора «О реализации мероприятий временного трудоустройства государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения», а также в рамках соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта местному бюджету из бюджета Нефтеюганского района, заключенного между Администрацией Нефтеюганского района и Администрацией сельского поселения Усть-Юган.

* 1. Оплата труда несовершеннолетних производится пропорционально отработанному времени, в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях) из расчета минимального размера оплаты труда (МРОТ), установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, за полный отработанный месяц с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, с учетом суммы удержания налога на доходы физических лиц, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

4.4. В соответствии со статьёй 93 Трудового кодекса Российской Федерации, по соглашению сторон трудового договора работнику может устанавливаться неполное рабочее время.

4.5. Сокращенная продолжительность рабочего времени, ежедневной работы устанавливается в соответствии со статьями 92, 94 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.6. Оплата труда несовершеннолетних в возрасте до 18 лет при сокращенной продолжительности ежедневной работы осуществляется с учетом положений статьи 271 Трудового кодекса Российской Федерации.

Приложение

к Порядку осуществления полномочий по организации и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в сельском поселении Усть-Юган

от 01.04.2025 № 27-па-нпа

Информация о количестве несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет

запланированных к трудоустройству на очередной финансовый год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общее количество несовершеннолетних  граждан | Период работы (месяц) | | | | | | | | | | | | Ответственный  (ФИО, должность, контактный номер телефона) | Источник финансирования |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |