**Муниципальное образование сельское поселение Усть-Юган**

**Нефтеюганский район**

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_06.05.2015\_\_\_\_\_\_ №\_39-па\_\_\_

п. Усть-Юган

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Усть-Юган от 29.10.2013 № 127-па «Об утверждении Административного

регламента по предоставлению муниципальной услуги «Передача в

собственность граждан Российской Федерации занимаемых ими жилых

помещений в муниципальном жилищном фонде сельского поселения

Усть-Юган в порядке приватизации»

(в редакции от 11.02.2014 № 05-па, от 20.06.2014 № 61-па)

На основании Федерального закона от 28.12.2012 № 387-ФЗ «О внесении изменений в закон Российской Федерации «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации», закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» п о с т а н о в л я ю:

1. Пункт 2.5. постановления администрации сельского поселения Усть-Юган от 29.10.2013 № 127-па «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Передача в собственность граждан Российской Федерации занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде сельского поселения Усть-Юган в порядке приватизации» (в редакции от 11.02.2014 № 05-па, от 20.06.2014 № 61-па) дополнить предложением «Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях».

2. Исключить подпункт 4 пункта 2.6. постановления администрации сельского поселения Усть-Юган от 29.10.2013 № 127-па «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Передача в собственность граждан Российской Федерации занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде сельского поселения Усть-Юган в порядке приватизации» (в редакции от 11.02.2014 № 05-па, от 20.06.2014 № 61-па).

3. Пункт 4.3. постановления администрации сельского поселения Усть-Юган от 29.10.2013 № 127-па «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Передача в собственность граждан Российской Федерации занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде сельского поселения Усть-Юган в порядке приватизации»(в редакции от 11.02.2014 № 05-па, от 20.06.2014 № 61-па) изложить в новой редакции согласно приложению.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в информационном бюллетене «Усть-Юганский вестник».

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава поселения Б.В. Сочинский

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Усть-Юган

от \_06.05.2015\_ № \_39-па\_\_

4.3. Ответственность специалистов, в том числе должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги, а также за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение регламента:

«Должностное лицо, ответственное за осуществление административных процедур настоящего Административного регламента, несет административную ответственность в соответствии с законодательством автономного округа за:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и срока предоставления муниципальной услуги;

- неправомерные отказы в приеме у заявителя документов, предусмотренных для предоставления муниципальной услуги, в исправлении допущенных опечаток, ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо за нарушение установленного срока осуществления таких исправлений;

- превышение максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а равно при получении результата предоставления муниципальной услуги (за исключением срока подачи запроса в многофункциональном центре)».