**Муниципальное образование сельское поселение Усть-Юган**

**Нефтеюганский район**

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_06.05.2015\_\_\_ №\_\_38-па\_\_

п. Усть-Юган

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Усть-Юган от 29.10.2013 № 126-па «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги

«Предоставление выписок из реестра муниципальной собственности

муниципального образования сельское поселение Усть-Юган»

(в редакции от 11.02.2014 № 08-па, 20.06.2014 № 61-па)

На основании Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» п о с т а н о в л я ю:

1. Пункт 2.5. постановления администрации сельского поселения Усть-Юган от 29.10.2013 № 126-па «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписок из реестра муниципальной собственности муниципального образования сельское поселение Усть-Юган» (в редакции от 11.02.2014 № 08-па, от 20.06.2014 № 61-па) дополнить предложением «Законом Ханты-Мансий-ского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях».

2. Пункт 4.3. постановления администрации сельского поселения Усть-Юган от 29.10.2013 № 126-па «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписок из реестра муниципальной собственности муниципального образования сельское поселение Усть-Юган» (в редакции от 11.02.2014 № 08-па, от 20.06.2014 № 61-па) изложить в новой редакции согласно приложению.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубли-кованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в информационном бюллетене «Усть-Юганский вестник».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава поселения Б.В. Сочинский

Приложение

к постановлению

администрации

сельского поселения Усть-Юган

от 06.05.2015 № 38-па

4.3. Ответственность специалистов, в том числе должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги, а также за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение регламента:

«Должностное лицо, ответственное за осуществление административных процедур настоящего Административного регламента, несет административную ответственность в соответствии с законодательством автономного округа за:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и срока предоставления муниципальной услуги;

- неправомерные отказы в приеме у заявителя документов, предусмотренных для предоставления муниципальной услуги, в исправлении допущенных опечаток, ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо за нарушение установленного срока осуществления таких исправлений;

- превышение максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а равно при получении результата предоставления муниципальной услуги (за исключением срока подачи запроса в многофункциональном центре)».