Герб

**Муниципальное образование сельское поселение Усть-Юган**

**Нефтеюганский район**

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 22.02.2017 |  |  | № | 29-па |

п. Усть-Юган

Об утверждении муниципальной программы

«Развитие информационной среды и поддержание в рабочем состоянии средств вычислительной техники муниципальных учреждений

сельского поселения Усть-Юган на 2017-2020 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации Стратегии социально-экономического развития Нефтеюганского района, утвержденной решением Думы Нефтеюганского района от 27.05.2015 № 600 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Нефтеюганский район на период до 2030 года», Прогноза социально-экономического развития сельского поселения Усть-Юган на долгосрочный период, руководствуясь постановлением администрации сельского поселения Усть-Юган от 07.11.2016 № 160-па «О муниципальных и ведомственных целевых программах муниципального образования сельское поселение Усть-Юган», в соответствии с распоряжением администрации сельского поселения Усть-Юган от 10.11.2016 № 185-ра «О разработке муниципальных целевых программ на 2017-2020 годы», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие информационной среды и поддержание в рабочем состоянии средств вычислительной техники муниципальных учреждений сельского поселения Усть-Юган на 2017-2020 годы», согласно приложению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган.
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) в бюллетене «Усть-Юганский вестник».
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава поселения Б.В. Сочинский

Приложение

к проекту постановления администрации сельского поселения Усть-Юган

от 22.02.2017 № 29-па

**Паспорт**

**муниципальной программы сельского поселения Усть-Юган**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  муниципальной программы | «Развитие информационной среды и поддержание в рабочем состоянии средств вычислительной техники муниципальных учреждений сельского поселения Усть-Юган на 2017-2020 годы» |
| Дата утверждения  муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта) | Постановление администрации сельского поселения от № «Об утверждении муниципальной программы «Развитие информационной среды и поддержание в рабочем состоянии средств вычислительной техники муниципальных учреждений сельского поселения Усть-Юган на 2017-2020 годы» |
| Ответственный исполнитель  муниципальной программы | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» |
| Соисполнители  муниципальной программы | МКУ «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» |
| Цели муниципальной программы | Обеспечение бесперебойной работы средств связи, вычислительной техники, компьютерных сетей |
| Задачи муниципальной программы | 1. Создание условий для обеспечения сетевыми ресурсами и услугами связи.  2. Содержание, обслуживание и приобретение программного обеспечения, компьютерной техники. |
| Подпрограммы | нет |
| Целевые показатели  муниципальной программы | 1. Бесперебойное функционирование средств вычислительной техники и программного обеспечения, 100% 2. Бесперебойное функционирование средств связи (Интернет, электросвязь, сотовая связь, почтовая связь), 100% 3. Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, 100% |
| Сроки реализации  муниципальной программы | 2017 – 2020 годы |
| Финансовое обеспечение  муниципальной программы | Общий объем финансирования муниципальной программы 5 078,515 тыс. рублей, в том числе:  2017 год – 1 709,67100 тыс. рублей;  2018 год – 1 122,94800 тыс. рублей;  2019 год – 1 122,94800 тыс. рублей;  2020 год – 1 122,94800 тыс. рублей.  Бюджет автономного округа – 0,000 тыс. рублей, в том числе:  2017 год – 0,00000 тыс. рублей;  2018 год – 0,00000 тыс. рублей;  2019 год – 0,00000 тыс. рублей;  2020 год – 0,00000 тыс. рублей.  Бюджет района – 537,20900 тыс. рублей, в том числе:  2017 год – 537,20900 тыс. рублей;  2018 год – 0,00000 тыс. рублей;  2019 год – 0,00000 тыс. рублей;  2020 год – 0,00000 тыс. рублей.  Местный бюджет – 4 541,30600 тыс. рублей, в том числе:  2017 год – 1 172,46200 тыс. рублей;  2018 год – 1 122,94800 тыс. рублей;  2019 год – 1 122,94800 тыс. рублей;  2020 год – 1 122,94800 тыс. рублей.  Иные источники – 0,00000 тыс. рублей:  2017 год – 0,00000 тыс. рублей;  2018 год – 0,00000 тыс. рублей;  2019 год – 0,00000 тыс. рублей;  2020 год – 0,00000 тыс. рублей. |

**Раздел 1. Характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития муниципального образования**

**сельское поселение Усть-Юган**

Муниципальная программа «Развитие информационной среды и поддержание в рабочем состоянии средств вычислительной техники муниципальных учреждений сельского поселения Усть-Юган на 2017-2020 годы» (далее – Программа) разработана в соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, во исполнение распоряжения Администрации сельского поселения Усть-Юган от 10.11.2016 № 185-ра «О разработке муниципальных целевых программ на 2017-2020 годы»:

Основаниями для разработки Программы являются:

- бюджетное послание Президента Российской Федерации Федеральному собранию о бюджетной политике;

- Устав муниципального образования сельское поселение Усть-Юган;

- постановление Администрации сельского поселения Усть-Юган от 07.11.2016 № 160-па «О муниципальных и ведомственных целевых программах муниципального образования сельское поселение Усть-Юган»;

- распоряжение Администрации сельского поселения Усть-Юган от 24.10.2016 № 171-ра «Об основных направлениях налоговой и бюджетной политики сельского поселения Усть-Юган на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов».

В основу Программы заложена целостность подходов к повышению качества предоставления социально-значимых услуг, государственных и муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций в результате использования информационно-коммуникационных технологий.

В настоящее время на территории сельского поселения Усть-Юган созданы необходимые предпосылки для дальнейшей комплексной модернизации системы муниципального управления с применением информационных ресурсов, программных систем и технологий. Основным итогом работы по информатизации учреждений муниципального образования является наличие компьютерного и сетевого оборудования, а также приобретение и настройка прикладного программного обеспечения по организации бюджетного процесса, бюджетного учета.

Рабочие места в администрации сельского поселения имеют доступ к сети Интернет, что позволило облегчить работу с документами, более оперативно принимать решения, а так же оснащены телефонной связью для обеспечения доступности населению поселения.

Большинство автоматизированных рабочих мест имеют доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант плюс».

В настоящее время продолжается работа по реализации положений Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части организации оказания муниципальных услуг в электронном виде посредством сети Интернет. Процесс создания предоставления муниципальных услуг в электронном виде – это сложная комплексная задача, охватывающая практически все виды и формы управленческой деятельности, затрагивающая интересы всех слоев населения сельского поселения Усть-Юган.

Таким образом, для эффективного и современного муниципального управления в административной, бюджетной и иных сферах деятельности необходимо поддержание и дальнейшее развитие системы электронного документооборота, справочно-правовых систем, прикладного программного обеспечения, развитие системы предоставления муниципальных услуг в электронном виде, а также усовершенствование компьютерного оборудования и повышение уровня защиты информационных систем и оборудования.

**Раздел 2. Цели, задачи и показатели их достижения**

Целью программы является – обеспечение бесперебойной работы средств связи, вычислительной техники, компьютерных сетей.

Для достижения цели муниципальной программы, необходимо выполнять следующие задачи:

1. Создание условий для обеспечения сетевыми ресурсами и услугами связи.

2. Содержание, обслуживание и приобретение программного обеспечения, компьютерной техники.

Целевые показатели, характеризующие ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (Таблица № 1):

1. Бесперебойное функционирование средств вычислительной техники и программного обеспечения, %

Предполагает регулярное обновление, поддержание нормативно-справочной информации в актуальном состоянии, приобретение новых версий устаревшего ПО, приобретение сертифицированных средств криптографической защиты информации в рамках «Межведомственного взаимодействия», продление лицензионных соглашений на внедренное прикладное ПО, в том числе и на антивирусное программное обеспечение.

Нахождение вычислительной техники в рабочем состоянии. Данный показатель достигается путем ремонта, заменой устаревшего или приобретением нового оборудования. Заключение договоров на приобретение нового, сопровождение и обновление установленного программного обеспечения.

1. Бесперебойное функционирование средств связи (Интернет, электросвязь, сотовая связь, почтовая связь), %

Показатель предполагает продление регистрации доменного имени, оплаты услуг доступа к сети Интернет, предусматривает оплату расходов, связанных с электросвязью и сотовой связью, а так же оплату почтовых расходов (приобретение конвертов, марок, отправка заказных писем и писем с уведомлением о вручении).

3. Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, %

Предполагает продление регистрации доменного имени, оплаты услуг хостинга, модернизация шаблона официального сайта органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган в сети Интернет.

Достижение целевых значений показателей муниципальной программы, либо существенное улучшение их значений даст возможность:

– повысить эффективность и открытость управленческой деятельности в администрации сельского поселения Усть-Юган за счет внедрения и массового распространения информационно-коммуникационных технологий;

– создать муниципальные информационные ресурсы;

– осуществить переход на предоставление муниципальных услуг, административных и бюджетных услуг в электронном виде;

– организовать эффективную деятельность учреждений на основе современных технологий, улучшить качество административного и хозяйственного управления, обеспечить доступ к современным средствам информации, информационно-правовым системам.

**Раздел 3. Характеристика программных мероприятий**

Муниципальная программа состоит из следующих мероприятий:

1. Обеспечение электросвязью и сотовой связью, доступом в сеть Интернет.

Заключение договоров на предоставление доступа к сети Интернет и на услуги связи.

1. Оснащение современным программным обеспечением и его обслуживание.

Способствующее развитию информационной среды, продление существующих лицензий. Программное обеспечение для работы специалистов (Консультант плюс, Похозяйственный учет, АС Бюджет поселения, 1С Предприятие, УРМ, СУФД и т.д.).

1. Ремонт и утилизация вышедшего из строя оборудования. Приобретение оргтехники и расходных материалов.

Мероприятие предусматривает приобретение и содержание в рабочем состоянии оборудования, при выходе из строя, его утилизация.

4. Обслуживание официального сайта.

Заключение договора напродление регистрации доменного имени, заключение договора на предоставление услуг хостинга, заключение договора на предоставление услуг по разработке и замене шаблона официального сайта.

5. Почтовые расходы.

Приобретение конвертов, марок, отправка заказных писем и писем с уведомлением о вручении.

**Раздел 4. Механизм реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем – Администрацией сельского поселения Усть-Юган, совместно с соисполнителями муниципальной программы.

Ответственный исполнитель осуществляет:

- координацию и контроль деятельности соисполнителей;

- обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы, исполнителем которых является;

- совершенствование механизма реализации муниципальной программы.

Соисполнитель муниципальной программы:

* обеспечивает эффективное и целевое использование средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы в пределах утвержденного бюджета на соответствующий год;
* осуществляет функции муниципального заказчика в области размещения муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд в рамках реализации муниципальной программы.

Механизм реализации муниципальной программы предполагает:

* разработку и принятие нормативных правовых актов, необходимых   
  для её выполнения, включая установление порядка расходования средств   
  на реализацию мероприятий муниципальной программы;
* разработку и принятие локальных правовых актов, рекомендаций основного исполнителя (соисполнителей) муниципальной программы, необходимых для её выполнения, в том числе для организации взаимодействия участников муниципальной программы;
* ежегодное формирование перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период с уточнением объёмов финансирования по программным мероприятиям, в том числе в связи с изменениями внешних факторов;
* передачу при необходимости части функций по её реализации соисполнителям муниципальной программы;
* информирование общественности о ходе и результатах реализации мероприятий муниципальной программы через размещение на официальном сайте.

Расходование средств бюджета сельского поселения Усть-Юган в рамках реализации мероприятий муниципальной программы осуществляется в соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации, требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области размещения муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Ответственный исполнитель в установленном порядке представляет в Координационный совет отчёт о реализации мероприятий муниципальной программы. При реализации муниципальной программы используются бережливые технологии в целях снижения затрат и повышения эффективности деятельности на потенциально коррупционноемких направлениях деятельности.

Оценка хода исполнения мероприятий муниципальной программы основана на мониторинге ожидаемых целевых показателей её реализации как сопоставления фактически достигнутых, так и целевых значений показателей. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации в муниципальную программу могут быть внесены соответствующие изменения и дополнения.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Таблица № 1 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Целевые показатели муниципальной программы** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| №  целевого показателя | Наименование целевого показателя | Базовый  целевой показатель  на начало  реализации  муниципальной программы | Значения целевого показателя по годам | | | | Целевое значение показателя  на момент окончания действия муниципальной программы |
| 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Бесперебойное функционирование средств вычислительной техники и программного обеспечения, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Бесперебойное функционирование средств связи (Интернет, электросвязь, сотовая связь, почтовая связь), % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Перечень программных мероприятий** | | | | | | | | | Таблица № 2 | |
|  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |
| № п/п | Мероприятия муниципальной программы | Ответственный исполнитель / соисполнитель | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей) | | | | | | |
| Всего | | 2017 г. | 2018 г. | | 2019 г. | 2020 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | | 8 | 9 |
| 1 | Обеспечение электросвязью и сотовой связью, доступом в сеть Интернет (показатель 2) | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» / МКУ «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» | **всего** | **1 270,40000** | | **317,60000** | **317,60000** | | **317,60000** | **317,60000** |
| бюджет автономного округа | - | | - | - | | - | - |
| бюджет района | - | | - | - | | - | - |
| местный бюджет | 1 270,40000 | | 317,60000 | 317,60000 | | 317,60000 | 317,60000 |
| иные источники | - | | - | - | | - | - |
| 2 | Оснащение современным программным обеспечением и его обслуживание (показатель 1) | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» / МКУ «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» | **всего** | **1 932,20600** | | **902,76200** | **343,14800** | | **343,14800** | **343,14800** |
| бюджет автономного округа | - | | - | - | | - | - |
| бюджет района | 537,20900 | | 537,20900 | - | | - | - |
| местный бюджет | 1 394,99700 | | 365,55300 | 343,14800 | | 343,14800 | 343,14800 |
| иные источники | - | | - | - | | - | - |
| 3 | Ремонт и утилизация вышедшего из строя оборудования. Приобретение оргтехники и расходных материалов (показатель 1) | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» / МКУ «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» | **всего** | **1 487,07900** | | **346,47900** | **380,20000** | | **380,20000** | **380,20000** |
| бюджет автономного округа | - | | - | - | | - | - |
| бюджет района | - | | - | - | | - | - |
| местный бюджет | 1 487,07900 | | 346,47900 | 380,20000 | | 380,20000 | 380,20000 |
| иные источники | - | | - | - | | - | - |
| 4 | Обслуживание официального сайта (показатель 3) | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» | **всего** | **372,83000** | | **138,83000** | **78,00000** | | **78,00000** | **78,00000** |
| бюджет автономного округа | - | | - | - | | - | - |
| бюджет района | - | | - | - | | - | - |
| местный бюджет | 372,83000 | | 138,83000 | 78,00000 | | 78,00000 | 78,00000 |
| иные источники | - | | - | - | | - | - |
| 5 | Почтовые расходы (показатель 2) | МКУ «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» | **всего** | **16,00000** | | **4,00000** | **4,00000** | | **4,00000** | **4,00000** |
| бюджет автономного округа | - | | - | - | | - | - |
| бюджет района | - | | - | - | | - | - |
| местный бюджет | 16,00000 | | 4,00000 | 4,00000 | | 4,00000 | 4,00000 |
| иные источники | - | | - | - | | - | - |
| **Всего по муниципальной программе** | | | **всего** | **5 078,51500** | | **1 709,67100** | **1 122,94800** | | **1 122,94800** | **1 122,94800** |
| бюджет автономного округа | - | | - | - | | - | - |
| бюджет района | 537,20900 | | 537,20900 | - | | - | - |
| местный бюджет | 4 541,30600 | | 1 172,46200 | 1 122,94800 | | 1 122,94800 | 1 122,94800 |
| иные источники | - | | - | - | | - | - |