

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **Муниципальное образование сельское поселение Усть-Юган**  **Нефтеюганский район**  **Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**  **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **УСТЬ-ЮГАН**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  09.09.2019 № 149-па  п. Усть-Юган | |

О создании координационного совета по подготовке празднования

юбилеев населенных пунктов (п. Усть-Юган, п. Юганская Обь)

муниципального образования сельское поселение Усть-Юган

в 2020 и 2021 годах

В целях подготовки к празднованию юбилеев населенных пунктов (п. Усть-Юган, п. Юганская Обь) муниципального образования сельское поселение Усть-Юган в 2020 и 2021 годах, руководствуясь Уставом муниципального образования сельское поселение Усть-Юган п о с т а н о в л я ю:

1. Создать координационный совет по подготовке к празднованию юбилеев населенных пунктов (п. Усть-Юган, п. Юганская Обь) муниципального образования сельское поселение Усть-Юган в 2020 и 2021 годах (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о координационном совете по подготовке к празднованию юбилеев населенных пунктов (п. Усть-Юган, п. Юганская Обь) муниципального образования сельское поселение Усть-Юган в 2020 и 2021 годах (приложение № 2).

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения В.А. Мякишев

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения Усть-Юган

от 09.09.2019 № 149-па

СОСТАВ

координационного совета по подготовке к празднованию юбилеев населенных пунктов (п. Усть-Юган, п. Юганская Обь) муниципального образования

сельское поселение Усть-Юган в 2020 и 2021 годах

|  |  |
| --- | --- |
| Мякишев  Владимир Анатольевич | Глава сельского поселения Усть-Юган, председатель Совета |
| Щербакова  Наталия Александровна | Заместитель главы поселения, заместитель председателя |
| Богомолова  Ирина Николаевна | Начальник организационно-правового отдела, секретарь |
| Гаврилюк  Анна Ивановна | Начальник отдела-главный бухгалтер |
| Ромашина  Светлана Вадимовна | Специалист по работе с молодежью МКУ «АХС сп Усть-Юган» |
| Максимова  Елена Васильевна | Директор ДК «Галактика» (по согласованию) |
| Мирземагомедова  Абидат Насировна | Директор ДК «Гармония» (по согласованию) |
| Абрамова  Инна Анатольевна | Директор НРМОБУ «Усть-Юганская СОШ» (по согласованию) |
| Фарукшина  Надежда Александровна | Директор НРМОБУ «Обь-Юганская СОШ» (по согласованию) |
| Верхоланцева  Елена Нефодьевна | Заведующая БУНР «Межпоселенческая библиотека» п. Юганская Обь (по согласованию) |
| Мякишева  Наталья Викторовна | Директор спортивного комплекса БУНР ФСО «Атлант» (по согласованию) |
| Федорова  Еленав Викторовна | Заведующая филиалом «Нефтеюганский районный комплексный центр социального обслуживания населения» п. Юганская Обь (по согласованию) |
| Юмагузина  Роза Салаватовна | Заведующая амбулаторией БУ «Нефтеюганская районная больница» (по согласованию) |
| Мухаметьянова  Зиля Зуфаровна | Заведующая ФАП п. Усть-Юган БУ «Нефтеюганская районная больница» (по согласованию) |
| Ряполова  Галина Николаевна | Директор МКУ «АХС сп Усть-Юган» |
| Кочетов  Александр Александрович | Начальник филиала КУ ХМАО-Югры «Центроспасс-Югория» по Нефтеюганскому району пожарной части п. Юганская Обь (по согласованию) |
| Федорова Светлана Николаевна | Начальник отделения почтовой связи п. Юганская Обь (по согласованию) |
| Горячкина  Лариса Владимировна | Генеральный директор ООО «СК ДОМ» (по согласованию) |
| Черенкова  Ирина Юльевна | начальник стрелковой команды № 16 Сибирского отряда ведомственной охраны филиала ФГП ВО ЖДТ России на Свердловской ЖД (по согласованию) |
| Карпачева  Елена Васильевна | Председатель общественного Совета сельского поселения Усть-Юган (по согласованию) |
| Корчменная  Лариса Георгиевна | Председатель Совета ветеранов сельского поселения Усть-Юган (по согласованию) |
| Медвидицкова  Анастасия Александровна | Председатель Совета молодежи при Совете депутатов сельского поселения Усть-Юган (по согласованию) |
| Радке Эдуард  Александрович | Начальник базы тепловодоснабжения ПМУП «Управление тепловодоснабжения» (по согласованию) |
| Мингинович  Рымбике Каражановна | Председатель Совета предпринимателей (по согласованию) |
| Кригер  Вадим Васильевич | Директор ОП Юганская Обь ООО ТЛК «Север» (по согласованию) |
| Сайко  Светлана Витальевна | Председатель ТСЖ «ЖК «Исток» (по согласованию) |

Приложение № 2

к постановлению администрации

сельского поселения Усть-Юган

от 09.09.2019 № 149-па

Положение о координационном совете по подготовке к празднованию

юбилеев населенных пунктов (п. Усть-Юган, п. Юганская Обь)

муниципального образования сельское поселение

Усть-Юган в 2020 и 2021 годах

**1. Общие положения**

1.1. Координационный совет по подготовке к празднованию юбилеев населенных пунктов (п. Усть-Юган, п. Юганская Обь) муниципального образования сельское поселение Усть-Юган в 2020 и 2021 годах (далее – Совет), (далее – Юбилеев) возглавляет Глава сельского поселения Усть-Юган.

1.2. В соответствии с уставом муниципального образования сельское поселение Усть-Юган, считается образованием населённых пунктов: Усть-Юган – 26 августа 1970 года, Юганская Обь – 15 августа 1971 года.

Торжественные мероприятия празднования Дня поселков проводятся во вторую субботу сентября месяца.

**2. Совет создан в целях:**

2.1 Привлечения организаций и учреждений всех форм собственности, общественных организаций сельского поселения Усть-Юган к разработке и реализации мероприятий, направленных на празднование Юбилеев.

2.2. Привлечения граждан, общественных организаций, средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся празднования Юбилеев и разработке рекомендаций по данному вопросу.

**3. Совет в своей деятельности руководствуется:**

Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, иными муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

**4. Задачи совета**

Основными задачами Совета являются:

4.1.Организация взаимодействия органов местного самоуправления, общественных, образовательных, иных организаций и граждан сельского поселения Усть-Юган с целью разработки согласованных решений по подготовке к празднованию Юбилеев.

4.2. Организация информирования населения с использованием средств массовой информации, официального сайта органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган, информационных стендов по вопросам празднования Юбилеев.

4.3. Рассмотрение наиболее актуальных вопросов подготовки к празднованию Юбилеев.

**5. Права совета**

5.1. Запрашивать у организаций и предприятий всех форм собственности, расположенных на территории сельского поселения Усть-Юган и получать в установленном порядке необходимые для деятельности Совета документы и материалы.

5.2. Заслушивать информацию руководителей организаций и предприятий сельского поселения Усть-Юган по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.3. Создавать постоянные и временные рабочие группы по вопросам подготовки к празднованию Юбилеев из числа членов Совета, представителей общественных организаций.

5.4. Вносить предложения в администрацию сельского поселения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

**6. Порядок формирования и деятельности совета**

6.1. Общее руководство деятельностью Совета осуществляет председатель, который дает поручения членам Совета по вопросам, отнесенным к компетенции Совета, ведет заседания Совета, подписывает протоколы заседаний.

6.2. Председатель Совета имеет заместителя и секретаря.

6.3. Заместитель председателя Совета выполняет обязанности председателя в период его временного отсутствия.

6.4. Секретарь Совета обеспечивает планирование деятельности Совета, проведение заседаний, ведение и сохранность документации Совета.

6.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

6.6. Заседание Совета ведет председатель Совета либо, по его поручению, его заместитель.

6.7. Заседание совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов совета.

Решение Совета принимается простым большинством голосов.

6.8. Решения Совета принимаются в рамках его компетенции и возложенных на него задач, оформляются протоколами, которые подписывает председатель Совета либо лицо, его замещающее. В случае необходимости решения Совета реализуются в виде проектов правовых актов администрации поселения, которые вносятся на рассмотрение членам Совета.

6.9. Организационное обеспечение деятельности Совета осуществляется организационно-правовым отделом администрации сельского поселения Усть-Юган.