***бюллетень***

**Усть-Юганский ВЕСТНИК**

***Средство массовой информации сельского поселения Усть-Юган***

**№ 13 01 апреля 2025 года**

|  |
| --- |
|  |

**Муниципальное образование сельское поселение Усть-Юган**

**Нефтеюганский муниципальный район**

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 01.04.2025 |  |  | № | 26-па-нпа |

п. Усть-Юган

О стоимости услуг по погребению

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением администрации сельского поселения Усть-Юган от 09.07.2024 № 60-па-нпа «Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории муниципального образования сельское поселение Усть-Юган», на основании постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.03.2025 № 68-п «Об индексации в 2025 году размеров социального пособия на погребение и возмещения специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости услуг по погребению», письма Региональной службы по тарифам ХМАО – Югры от 07.03.2025 № 24-Исх-702 «О согласовании стоимости услуг по погребению» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить стоимость услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню муниципальным казенным учреждением «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» на территории муниципального образования сельское поселение Усть-Юган, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить стоимость услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, оказываемых муниципальным казенным учреждением «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» на территории муниципального образования сельское поселение Усть-Юган, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Усть-Юган от 17.04.2024 № 35-па-нпа «О стоимости услуг по погребению».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.02.2025.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава поселения В.А. Мякишев

Приложение № 1

к постановлению администрации сельского поселения Усть-Юган

от 01.04.2025 № 26-па-нпа

Стоимость услуг по погребению, предоставляемых согласно

гарантированному перечню муниципальным казенным учреждением «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган»

на территории муниципального образования сельское поселение Усть-Юган

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Стоимость затрат, рублей\* |
| 1 | Оформление документов, необходимых для погребения | 430 |
| 2 | Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения | 5 671 |
| 3 | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище | 2 111 |
| 4 | Погребение | 5 536 |
| 5 | Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению | 13 748 |

\* Услуги НДС не облагаются в соответствии со [статьей 149](consultantplus://offline/ref=596A1F16D797E6DB943351B00451E34EF0C31919AE8061DB0272B7E661D560E89F6B9CEAF1AF1B9Fa1FAH) Налогового кодекса Российской Федерации

Приложение № 2

к постановлению администрации сельского поселения Усть-Юган

от 01.04.2025 № 26-па-нпа

Стоимость услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, оказываемых муниципальным казенным учреждением «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган»

на территории муниципального образования сельское поселение Усть-Юган

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Стоимость затрат, рублей\* |
| 1 | Оформление документов, необходимых для погребения | 430 |
| 2 | Облачение тела | 788 |
| 3 | Предоставление гроба | 4 520 |
| 4 | Перевозка умершего на кладбище | 2 474 |
| 5 | Погребение | 5 536 |
| 6 | Общая стоимость услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего | 13 748 |

\* Услуги НДС не облагаются в соответствии со [статьей 149](consultantplus://offline/ref=596A1F16D797E6DB943351B00451E34EF0C31919AE8061DB0272B7E661D560E89F6B9CEAF1AF1B9Fa1FAH) Налогового кодекса Российской Федерации

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 01.04.2025 |  |  | № | 27-па-нпа |

п. Усть-Юган

Об утверждении порядка осуществления полномочий по

организации и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет

в свободное от учебы время в сельском поселении Усть-Юган

В соответствии с Уставом муниципального образования сельское поселение Усть-Юган, на основании решения Совета депутатов сельского поселения Усть-Юган от 25.02.2025 № 95 «О реализации права на участие в осуществлении полномочий по организации и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних»:

1. Утвердить порядок осуществления полномочий по организации   
   и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в сельском поселении Усть-Юган в подведомственных учреждениях согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» (далее – МКУ «АХС сп Усть-Юган») определить уполномоченным органом по осуществлению полномочий по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Усть-Юган.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.
5. Контроль над выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения В.А. Мякишев

Приложение

к постановлению

администрации сельского

поселения Усть-Юган

от 01.04.2025 № 27-па-нпа

Порядок осуществления полномочий по организации и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте

от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в сельском поселении Усть-Юган

1. Общие положения

* 1. Порядок осуществления полномочий по организации и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в сельском поселении Усть-Юган в подведомственных учреждениях (далее – Порядок) определяет механизм и условия организации временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в сельском поселении Усть-Юган.
  2. Основные термины и сокращения:
* несовершеннолетние – несовершеннолетние граждане в возрасте   
  от 14 до 18 лет;
* временное трудоустройство несовершеннолетних – организация временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в сельском поселении Усть-Юган.
* подведомственное учреждение – учреждение, учредителем которого является МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган».
  1. Основные участники Порядка:
* уполномоченный орган - МКУ «АХС сп Усть-Юган» – орган, координирующий организацию временного трудоустройства несовершеннолетних;
* молодежный центр - муниципальное автономное учреждение Нефтеюганского района «Комплексный молодёжный центр «Перспектива»;
  1. Порядок разработан в соответствии с:
* Конституцией Российской Федерации;
* Трудовым кодексом Российской Федерации;
* Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;
* Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
* Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
* Уставом муниципального образования сельское поселение Усть-Юган;
* Решением Совета депутатов сельского поселения Усть-Юган от 25.02.2025 № 95 «О реализации права на участие в осуществлении полномочий по организации и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних».
  1. Финансовое обеспечение полномочий, установленных пунктом 1.1 настоящего раздела Порядка, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.
  2. Цели и задачи временного трудоустройства несовершеннолетних:
     1. Цель – создание условий по приобщению несовершеннолетних к труду, получению профессиональных навыков и трудовой адаптации.
     2. Задачи:
* содействие занятости несовершеннолетних;
* трудовое воспитание и развитие трудовой мотивации у несовершеннолетних;
* пропаганда добросовестного отношения к труду;
* организация досуга и занятости несовершеннолетних в свободное от учебы время;
* профилактика детской безнадзорности, правонарушений и преступности среди несовершеннолетних.
  1. Временное трудоустройство несовершеннолетних в соответствии   
     с настоящим Порядком осуществляет уполномоченный орган. Согласованность действий уполномоченного органа и молодежного центра осуществляется в порядке взаимодействия при организации временного трудоустройства несовершеннолетних согласно разделу 3 настоящего Порядка.

2. Функции участников Порядка

1. Уполномоченный орган:
2. Координирует и контролирует деятельность и исполнение расходных обязательств по организации временного трудоустройства несовершеннолетних.
3. Разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимых для осуществления временного трудоустройства несовершеннолетних.
4. Совместно со структурными подразделениями участвует в реализации соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта местному бюджету из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
5. Организует во взаимодействии с заинтересованными структурами системный контроль по созданию в уполномоченном органе безопасных условий при организации временного трудоустройства несовершеннолетних.
6. Осуществляет организацию временного трудоустройства несовершеннолетних;
7. В пределах доведенных бюджетных ассигнований осуществляют планирование и контроль расходов на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних.
8. Молодежный центр:
9. Формирует общую информацию о временном трудоустройстве несовершеннолетних, а также осуществляет взаимодействие с уполномоченным органом по вопросам временного трудоустройства несовершеннолетних;
10. Оказывает информационно-консультационную и организационную помощь уполномоченному органу в организации деятельности по временному трудоустройству несовершеннолетних.

3. Взаимодействие участников

1. Структурные подразделения Администрации сельского поселения Усть-Юган ежегодно до 15 мая направляют в уполномоченный орган предварительную информацию о готовности принять участие во временном трудоустройстве несовершеннолетних, на очередной финансовый год согласно приложению к настоящему Порядку.
2. Уполномоченный орган доводит до структурных подразделений Администраций сельского поселения Усть-Юган итоговую квоту по временному трудоустройству несовершеннолетних согласно предоставленной информации от молодежного центра.
3. Молодежный центр информируют население сельского поселения Усть-Юган о наличии временных рабочих мест через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».
4. Несовершеннолетние, желающие временно трудоустроиться, обращаются в молодежный центр до 5 числа месяца, предшествующему месяцу, в котором планирует временное трудоустройство.

Специалист молодежного центра, ответственный за организацию временного трудоустройства несовершеннолетних (далее - специалист молодежного центра), регистрирует несовершеннолетнего в журнале регистрации с присвоением порядкового номера и указанием даты.

В случае отсутствия свободных рабочих мест, в планируемом месяце специалист молодежного центра предлагает несовершеннолетнему временно трудоустроиться в другом месяце, в котором имеются свободные рабочие места.

В случае отсутствия свободных рабочих мест в текущем году, специалист молодежного центра предлагает несовершеннолетнему временно трудоустроиться в следующем году.

В день обращения несовершеннолетнего специалист молодежного центра проводит консультирование:

* об условиях временного трудоустройства несовершеннолетних;
* о режиме работы несовершеннолетних;
* о перечне необходимых документов для временного трудоустройства несовершеннолетних.

Консультирование несовершеннолетних осуществляется специалистом молодежного центра в устной форме, в порядке непосредственного обращения   
или с использованием технических средств связи (телефон) в соответствии с графиком работы молодежного центра.

1. Специалист молодежного центра после получения от несовершеннолетних необходимых документов для временного трудоустройства в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, направляет данные документы в уполномоченный орган, который непосредственно осуществляет временное трудоустройство несовершеннолетних.
2. Уполномоченный орган:

3.6.1. Информирует о времени и дате начала работы несовершеннолетних после получения необходимых документов для временного трудоустройства.

* + 1. Заключает договоры о реализации мероприятий временного трудоустройства государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения» с казенным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Центр занятости населения).
    2. Принимает на работу несовершеннолетних по направлению Центра занятости населения.
    3. Обеспечивает принятым на работу несовершеннолетним безопасные условия труда, проведение перед допуском к работе инструктажа безопасности на рабочем месте.
    4. Устанавливает продолжительность рабочего времени и оплату труда для несовершеннолетних в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
    5. Начисляет и перечисляет несовершеннолетним оплату труда пропорционально отработанному времени в соответствии с датами, установленными правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором. Окончательный расчет производится в срок окончания договора или день увольнения.

3.6.7. Обеспечивает специальной одеждой, средствами индивидуальной защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6.8. Разъясняет несовершеннолетним их права и обязанности, ознакомляет с должностной инструкцией, с правилами внутреннего распорядка под роспись в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6.9. Предоставляет в адрес Центра занятости населения документы в сроки, установленные договором о реализации мероприятий временного трудоустройства государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения».

3.6.10. Предоставляет в адрес Центра занятости населения:

* копии табелей учета рабочего времени несовершеннолетних;
* копии актов о целевом использовании бюджетных средств и исполнении обязательств за прошедший месяц до 25 числа ежемесячно.

3.6.11. Имеет право:

* заключать договоры с иными организациями о получении денежных средств на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних;
* имеют право организовывать временное трудоустройство несовершеннолетних за счет собственных средств.

1. Механизм финансирования временного трудоустройства несовершеннолетних
2. Финансирование расходов на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, согласно расчету стоимости затрат на создание одного временного рабочего места для трудоустройства несовершеннолетних под фактическую потребность в рамках муниципальной программы «Организация трудозанятости несовершеннолетних граждан», утвержденной постановлением Администрации сельского поселения Усть-Юган от 16.09.2024 № 73-па-нпа, за счет средств:
3. бюджета сельского поселения Усть-Юган и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в рамках бюджетной сметы учреждения:

* итоговой квоты по временному трудоустройству несовершеннолетних   
  на очередной финансовый год;
* заявки на кассовый расход (платежное поручение);
* реестра заявок (платежных поручений) на перечисление межбюджетных трансфертов по форме, согласно приложению 5 к приказу Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 16.01.2018 № 4-нп «О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
* заявки на перечисление иного межбюджетного трансферта, согласно Соглашению о предоставлении иного межбюджетного трансферта местному бюджету из бюджета Нефтеюганского района, заключенного между Администрацией Нефтеюганского района и Администрацией сельского поселения Усть-Юган.

1. иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в рамках заключенных договоров.

4.2. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних осуществляется во взаимодействии с Центром занятости населения на основании договора «О реализации мероприятий временного трудоустройства государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения», а также в рамках соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта местному бюджету из бюджета Нефтеюганского района, заключенного между Администрацией Нефтеюганского района и Администрацией сельского поселения Усть-Юган.

* 1. Оплата труда несовершеннолетних производится пропорционально отработанному времени, в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях) из расчета минимального размера оплаты труда (МРОТ), установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, за полный отработанный месяц с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, с учетом суммы удержания налога на доходы физических лиц, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

4.4. В соответствии со статьёй 93 Трудового кодекса Российской Федерации, по соглашению сторон трудового договора работнику может устанавливаться неполное рабочее время.

4.5. Сокращенная продолжительность рабочего времени, ежедневной работы устанавливается в соответствии со статьями 92, 94 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.6. Оплата труда несовершеннолетних в возрасте до 18 лет при сокращенной продолжительности ежедневной работы осуществляется с учетом положений статьи 271 Трудового кодекса Российской Федерации.

Приложение

к Порядку осуществления полномочий

по организации и финансированию временного

трудоустройства несовершеннолетних

граждан в возрасте от 14 до 18 лет в

свободное от учебы время в

сельском поселении Усть-Юган

от 01.04.2025 № 27-па-нпа

Информация о количестве несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет

запланированных к трудоустройству на очередной финансовый год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общее количество несовершеннолетних  граждан | Период работы (месяц) | | | | | | | | | | | | | Ответственный  (ФИО, должность, контактный номер телефона) | Источник финансирования |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.04.2025 № 28-па-нпа

п. Усть-Юган

О внесении изменений в постановление

администрации сельского поселения Усть-Юган от 29.11.2018 № 241-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы»

(в редакции на 28.12.2024 № 123-па-нпа)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями администрации сельского поселения Усть-Юган от 07.11.2016 № 160-па «О порядке разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования сельское поселение Усть-Юган», от 28.09.2023 № 83-па «Об утверждении перечня муниципальных программ сельского поселения Усть-Юган», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации сельского поселения Усть-Юган от 29.11.2018 № 241-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы» (в редакции на 28.12.2024 № 123-па-нпа), изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы поселения Усть-Юган Н.А. Щербакову.

Глава сельского

поселения Усть-Юган В.А. Мякишев

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Усть-Юган

от 01.04.2025 № 28-па-нпа

Таблица 1

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы сельского поселения Усть-Юган**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование муниципальной программы** | «Развитие транспортной системы» | | | | | | | | | | |  | | **Сроки реализации муниципальной программы** | | | | | 2023-2030 годы | |
| **Тип муниципальной программы** |  | | Муниципальная программа | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ответственный исполнитель муниципальной программы** |  | | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Соисполнители муниципальной программы** |  | | - | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Национальная цель** |  | | - | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Цели муниципальной программы** |  | | Развитие, обеспечение сохранности автомобильных дорог поселения и поддержание бесперебойного и безопасного движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Задачи муниципальной программы** |  | | Выполнение комплекса работ по поддержанию в надлежащем состоянии автомобильных дорог | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Подпрограммы** |  | | Не предусмотрены | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Целевые показатели муниципальной программы** | **№ п/п** | **Наименование**  **целевого показателя** | | **Документ-**  **основание** | | |  | | | **Значение показателя по годам** | | | | | | | | | | |
| **Базовое значение** | | **2023** | | **2024** | | **2025** | | | **2026** | **2027** | **На момент окончания реализации муници-пальной программы** | | **Ответственный исполнитель/**  **соисполнитель**  **за достижение показателей** |
|  | 1 | Протяженность автомобильных дорог, приведенных в нормативное состояние/площадь автомобильных дорог - км/м2 | | Федеральный закон  от 06.10.2003 № 131-ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления  в Российской Федерации»,  от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,  от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» | | | 4,6 /  75580,7 | | 4,7/  80166,4 | | 4,7/  80166,4 | | 5,4/  80366,4 | | | 5,4/  80366,4 | 5/4  80366,4 | 5,4/  80366,4 | | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» |
|  | 2 | Обеспечение постоянного круглогодичного выхода на сеть автомобильных дорог общего пользования - 365 дней | | Федеральный закон  от 06.10.2003 № 131-ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления  в Российской Федерации»,  от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,  от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» | | | 365 | | 365 | | 365 | | 365 | | | 365 | 365 | 365 | | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» |
|  | 3 | Доля протяженности автомобильных дорог отвечающих нормативным требованиям в общей протяженности автомобильных дорог поселения - %. | | Федеральный закон  от 06.10.2003 № 131-ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления  в Российской Федерации»,  от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,  от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» | | | 85 | | 94 | | 94 | | 100 | | | 100 | 100 | 100 | | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» |
| **Параметры финансового обеспечения муниципальной программы** | **Источники финансирования** | | |  | **Расходы по годам (тыс. рублей)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **всего** | | **2023 г.** | | **2024 г.** | | | | **2025 г.** | | | **2026 г.** | | **2027 г.** | **2028-2030 гг.** | | |
| **всего** | | | **28 048, 85331** | | **3 390,10549** | | **3 645,88681** | | | | **2 873,41249** | | | **2 292,30076** | | **3 961,78694** | **11 885,36082** | | |
| **федеральный бюджет** | | | **0,00000** | | 0,00000 | | 0,00000 | | | | 0,00000 | | | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | |
| **бюджет автономного округа** | | | **0,00000** | | 0,00000 | | 0,00000 | | | | 0,00000 | | | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | |
| **бюджет района** | | | **0,00000** | | 0,00000 | | 0,00000 | | | | 0,00000 | | | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | |
| **местный бюджет** | | | **28 048, 85331** | | 3 390,10549 | | 3 645,88681 | | | | 2 873,41249 | | | 2 292,30076 | | 3 961,78694 | 11 885,36082 | | |
| **иные источники** | | | **0,00000** | | 0,00000 | | 0,00000 | | | | 0,00000 | | | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | |

Таблица 2

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

**финансовых ресурсов муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ основного мероприятия** | **Основное мероприятие муниципальной программы** | **Ответственный исполнитель/**  **соисполнитель** | **Источники**  **финансирования** | | **Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)** | | | | | | | | | | |
| **всего** | **в том числе** | | | | | | | | |
| **2023 г.** | **2024 г.** | **2025 г.** | **2026 г.** | **2027 г.** | **2028-2030 гг.** | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |  | |
| 1. | Ремонт  автомобильных дорог (показатель 1,3) | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» | **всего** | | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** | |
| федеральный бюджет | | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| бюджет автономного округа | | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| бюджет района | | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| местный бюджет | | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| иные источники | | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| 2. | Содержание  автомобильных дорог  (показатель 2) | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» | **всего** | | **28 048, 85331** | **3 390,10549** | **3 645,88681** | **2 873,41249** | **2 292,30076** | **3 961,78694** | **11 885,36082** | |
| федеральный бюджет | | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| бюджет автономного округа | | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| бюджет района | | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| местный бюджет | | **28 048, 85331** | 3 390,10549 | 3 645,88681 | 2 873,41249 | 2 292,30076 | 3 961,78694 | 11 885,36082 | |
| иные источники | | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| **Всего**  **по муниципальной программе** | |  | | **всего** | **28 048, 85331** | **3 390,10549** | **3 645,88681** | **2 873,41249** | **2 292,30076** | **3 961,78694** | | **11 885,36082** | |
| федеральный бюджет | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | 0,00000 | |
| бюджет автономного округа | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | 0,00000 | |
| бюджет района | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | 0,00000 | |
| местный бюджет | **28 048, 85331** | 3 390,10549 | 3 645,88681 | 2 873,41249 | 2 292,30076 | 3 961,78694 | | 11 885,36082 | |
| иные источники | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | 0,00000 | |
| **в том числе:** | |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  | | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» | | **всего** | **28 048, 85331** | **3 390,10549** | **3 645,88681** | **2 873,41249** | **2 292,30076** | **3 961,78694** | | **11 885,36082** | |
| федеральный бюджет | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | 0,00000 | |
| бюджет автономного округа | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | 0,00000 | |
| бюджет района | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | 0,00000 | |
| местный бюджет | **28 048, 85331** | 3 390,10549 | 3 645,88681 | **2 873,41249** | 2 292,30076 | 3 961,78694 | | 11 885,36082 | |
| иные источники | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | 0,00000 | |

Таблица 3

**ПЕРЕЧЕНЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ основного мероприятия** | **Наименование основного мероприятия** | **Направления расходов**  **основного мероприятия** | **Наименование порядка,**  **номер приложения**  **(при наличии)**  **либо реквизиты нормативно правового акта утвержденного Порядка** |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Цель 1:** Развитие, обеспечение сохранности автомобильных дорог поселения и поддержание бесперебойного и безопасного движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования | | | |
| **Задачи:** Выполнение комплекса работ по поддержанию в надлежащем состоянии автомобильных дорог | | | |
| 1 | Ремонт автомобильных дорог | Регулярное обследование и ремонт элементов обустройства автомобильных дорог и искусственных сооружений. |  |
| 2 | Содержание автомобильных дорог | Очистка проезжей части дорог  Скашивание травы на обочинах.  Очистка дорожных знаков, ограждений, сигнальных столбиков, отверстий труб.  Установка и содержание дорожных знаков.  Обустройство пешеходных переходов.  Разработка Проектов организации дорожного движения.  Внедрение автоматизированных и роботизированных технологий организации дорожного движения и контроля за соблюдением правил дорожного движения путем обустройства автомобильных дорог местного значения камерами фотовидеофиксации нарушений правил дорожного движения.  Информирование пользователей автомобильных дорог о состоянии автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения.  Совершенствование нормативного регулирования в сфере дорожного хозяйства. |  |

**основных мероприятий муниципальной программы**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЮГАН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 01.04.2025 |  |  | № | 29-па-нпа |

п. Усть-Юган

О внесении изменений в постановление

администрации сельского поселения Усть-Юган от 29.11.2018 № 243-па

«О муниципальной программе сельского поселения Усть-Юган «Совершенствование муниципального управления»

(в редакции от 28.12.2024 № 121-па-нпа)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями администрации сельского поселения Усть-Юган от 07.11.2016 № 160-па «О порядке разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования сельское поселение Усть-Юган», от 28.09.2023 № 83-па «Об утверждении перечня муниципальных программ сельского поселения Усть-Юган», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации сельского поселения Усть-Юган от 29.11.2018 № 243-па «О муниципальной программе сельского поселения Усть-Юган «Совершенствование муниципального управления» (в редакции от 28.12.2024 № 121-па-нпа), изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Усть-Юганский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган.
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника отдела – главного бухгалтера Гаврилюк А.И.

Глава поселения В.А. Мякишев

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Усть-Юган

от 01.04.2025 № 29-па-нпа

Таблица 1

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы сельского поселения Усть-Юган**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование муниципальной программы** | «Совершенствование муниципального управления» | | | | | | | | |  | | | | **Сроки реализации муниципальной программы** | | | | | | 2023-2030 годы |
| **Тип муниципальной программы** | Муниципальная программа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ответственный исполнитель муниципальной программы** | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Соисполнители муниципальной программы** | МКУ «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Национальная цель** | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Цели муниципальной программы** | 1. Качественное и эффективное исполнение муниципальных функций органами местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган.  2. Повышение эффективности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Усть-Юган. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Задачи муниципальной программы** | 1. Создание условий для обеспечения исполнения функций органами местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган.  2. Повышение качества и доступности предоставления населению и организациям государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния.  3. Повышение профессиональной компетенции лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и лиц, включенных в резерв управленческих кадров муниципального образования.  4. Обеспечение мер, способствующих повышению результативности и эффективности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Усть-Юган, в том числе предупреждение коррупции, выявление и урегулирование конфликта интересов. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Подпрограммы** | Не предусмотрены | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Целевые показатели муниципальной программы** | **№ п/п** | **Наименование**  **целевого показателя** | **Документ-**  **основание** | | | **Значение показателя по годам** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Базовое значение** | **2023** | | **2024** | | **2025** | | **2026** | | **2027** | **На момент окончания реализации муници-пальной программы** | | **Ответственный исполнитель/**  **соисполнитель**  **за достижение показателей** | | |
|  | 1 | Исполнение обеспечения деятельности администрации сельского поселения Усть-Юган, ежегодно не ниже 95% | Федеральный закон  от 06.10.2003 № 131-ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления  в Российской Федерации» | | | 95 | 95 | | 95 | | 95 | | 95 | | 95 | 95 | | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» /  МКУ «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» | | |
|  | 2 | Доля лиц замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, прошедших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации) и имеющих высокий уровень развития профессиональных компетенций, % | Закон Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  от 20.07 2007 № 113-оз  «Об отдельных вопросах муниципальной службы  в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»;  Указ Президента РФ  от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции  на 2021 – 2024 годы» | | | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | 100 | | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» | | |
|  | 3 | Доля муниципальных служащих, соблюдающих ограничения и запреты, требования к служебному поведению, % | Федеральный закон  от 25.12.2008 № 273- ФЗ  «О противодействии коррупции»;  Федеральный закон  от 02.03.2007 № 25- ФЗ  «О муниципальной службе  в Российской Федерации»;  Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478  «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» | | | 97 | 98 | | 98 | | 98 | | 98 | | 98 | 98 | | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» | | |
| **Параметры финансового обеспечения муниципальной программы** | **Источники финансирования** | | **Расходы по годам (тыс. рублей)** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **всего** | **2023 г.** | **2024 г.** | | | **2025 г.** | | | | **2026 г.** | | | | | **2027 г.** | | **2028-2030 гг.** | |
| **всего** | | **302 331,88735** | **41 050,57651** | **45 324,56110** | | | **40 355,12656** | | | | **34 888,48238** | | | | | **35 178,28520** | | **105 534,85560** | |
| **федеральный бюджет** | | **53,79600** | 12,20000 | 9,49600 | | | 5,10000 | | | | 5,40000 | | | | | 5,40000 | | 16,20000 | |
| **бюджет автономного округа** | | **121,14600** | 5,90000 | 104,34600 | | | 1,90000 | | | | 1,80000 | | | | | 1,80000 | | 5,40000 | |
| **бюджет района** | | **5 162,07978** | 1 190,10000 | 2 242,47978 | | | 1 729,50000 | | | | 0,00000 | | | | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| **местный бюджет** | | **296 994,86557** | 39 842,37651 | 42 968,23932 | | | 38 618,62656 | | | | 34 881,28238 | | | | | 35 171,08520 | | 105 513,25560 | |
| **иные источники** | | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | | | 0,00000 | | | | 0,00000 | | | | | 0,00000 | | 0,00000 | |

Таблица 2

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

**финансовых ресурсов муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **Ос**  **н.**  **о ме**  **роприя**  **тия** | **Основное мероприятие муниципальной программы** | **Ответственный исполнитель/**  **соисполнитель** | **Источники**  **финансирования** | **Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)** | | | | | | | |
| **всего** | **в том числе** | | | | | |
| **2023 г.** | **2024 г.** | **2025 г.** | **2026 г.** | **2027 г.** | **2028-2030 гг.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |  |
| 1. | Обеспечение деятельности  для эффективного и качественного исполнения полномочий администрации сельского поселения Усть-Юган  (показатель 1) | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» /  МКУ «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» | **всего** | **232 236,05145** | **27 891,19478** | **29 726,78807** | **26 790,24015** | **29 278,36569** | **29 637,36569** | **88 912,09707** |
| федеральный бюджет | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | **100,00000** | 0,00000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | **5 162,07978** | 1 190,10000 | 2 242,47978 | 1 729,50000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | **226 973,97167** | 26 701,09478 | 27 384,30829 | 25 060,74015 | 29 278,36569 | 29 637,36569 | 88 912,09707 |
| иные источники | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 2. | Дополнительное пенсионное обеспечение  за выслугу лет  (показатель 1) | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» | **всего** | **4 329,61513** | **420,00000** | **549,51913** | **560,01600** | **560,01600** | **560,01600** | **1 680,04800** |
| федеральный бюджет | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 4 329,61513 | 420,00000 | 549,51913 | 560,01600 | 560,01600 | 560,01600 | 1 680,04800 |
| иные источники | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 3. | Повышение квалификации, формирование резервов управленческих кадров муниципального образования  (показатель 2) | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» / МКУ «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» | **всего** | **14,97000** | **0,00000** | **14,9700** | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| федеральный бюджет | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | **14,97000** | 0,00000 | 14,9700 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные источники | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 4. | Осуществление полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния  (показатели 1, 3) | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» | **всего** | **74,94200** | **18,10000** | **13,84200** | **7,00000** | **7,20000** | **7,20000** | **21,60000** |
| федеральный бюджет | **53,79600** | 12,20000 | 9,49600 | 5,10000 | 5,40000 | 5,40000 | 16,20000 |
| бюджет автономного округа | **21,14600** | 5,90000 | 4,34600 | 1,90000 | 1,80000 | 1,80000 | 5,40000 |
| бюджет района | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные источники | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 5. | Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями  (показатель 1) | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» | **всего** | **65 676,30877** | **12 721,28173** | **15 019,44190** | **12 997,87041** | **5 042,90069** | **4 973,70351** | **14 921,11053** |
| федеральный бюджет | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  | 0,00000 |
| местный бюджет | **65 676,30877** | 12 721,28173 | 15 019,44190 | 12 997,87041 | 5 042,90069 | 4 973,70351 | 14 921,11053 |
| иные источники | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Всего**  **по муниципальной программе** | | МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» / МКУ «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» | **всего** | **302 331,88735** | **41 050,57651** | **45 324,56110** | **40 355,12656** | **34 888,48238** | **35 178,28520** | **105 534,85560** |
| федеральный бюджет | **53,79600** | 12,20000 | 9,49600 | 5,10000 | 5,40000 | 5,40000 | 16,20000 |
| бюджет автономного округа | **121,14600** | 5,90000 | 104,34600 | 1,90000 | 1,80000 | 1,80000 | 5,40000 |
| бюджет района | **5 162,07978** | 1 190,10000 | 2 242,47978 | 1 729,50000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | **296 994,86557** | 39 842,37651 | 42 968,23932 | 38 618,62656 | 34 881,28238 | 35 171,08520 | 105 513,25560 |
| иные источники | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| в том числе: | | | | | | | | |
| МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган» | **всего** | **190 003,33870** | **27 316,31495** | **31 295,51852** | **27 835,44655** | **20 766,56948** | **20 697,37230** | **62 092,11690** |
| федеральный бюджет | **53,796000** | 12,20000 | 9,49600 | 5,10000 | 5,40000 | 5,40000 | 16,20000 |
| бюджет автономного округа | **121,14600** | 5,90000 | 104,34600 | 1,90000 | 1,80000 | 1,80000 | 5,40000 |
| бюджет района | **975,50000** | 503,10000 | 132,30000 | 340,10000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | **188 852,89670** | 26 795,11495 | 31 049,37652 | 27 488,34655 | 20 759,36948 | 20 690,17230 | 62 070,51690 |
| иные источники | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| МКУ «Административно-хозяйственная служба сельского поселения Усть-Юган» | **всего** | **112 328,54865** | **13 734,26156** | **14 029,04258** | **12 519,68001** | **14 121,91290** | **14 480,91290** | **43 442,73870** |
| федеральный бюджет | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет автономного округа | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| бюджет района | **4 186,57978** | 687,00000 | 2 110,17978 | 1 389,40000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | **108 141,96887** | 13 047,26156 | 11 918,86280 | 11 130,28001 | 14 121,91290 | 14 480,91290 | 43 442,73870 |
| иные источники | **0,00000** | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

Таблица 3

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**основных мероприятий муниципальной программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ основного мероприятия** | **Наименование основного мероприятия** | **Направления расходов**  **основного мероприятия** | **Наименование порядка,**  **номер приложения**  **(при наличии)**  **либо реквизиты нормативно правового акта утвержденного Порядка** |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Цель 1: Качественное и эффективное исполнение муниципальных функций органами местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган** | | | |
| **Задача 1: Создание условий для обеспечения исполнения функций органами местного самоуправления сельского поселения Усть-Юган**  **Задача 2: Повышение качества и доступности предоставления населению и организациям государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния** | | | |
| 1 | Обеспечение деятельности для эффективного и качественного исполнения полномочий администрации сельского поселения Усть-Юган | Обеспечение функций органов местного самоуправления, обеспечение деятельности казенных учреждений |  |
| 2 | Дополнительное пенсионное обеспечение за выслугу лет | Выплата муниципальной пенсии  за выслугу лет |  |
| 4 | Осуществление полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния | Исполнение отдельных государственных полномочий по заключению актов гражданского состояния |  |
| 5 | Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | - Расходы на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, переданных Администрации Нефтеюганского района  - Расходы на осуществление полномочий контрольно-счетного органа по внешнему муниципальному финансовому контролю, переданных Контрольно-счетной палате Нефтеюганского района |  |
| **Цель 2: Повышение эффективности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Усть-Юган** | | | |
| **Задача 3: Повышение профессиональной компетенции лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и лиц, включенных в резерв управленческих кадров муниципального образования**  **Задача 4: Обеспечение мер, способствующих повышению результативности и эффективности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Усть-Юган, в том числе предупреждение коррупции, выявление и урегулирование конфликта интересов** | | | |
| 3 | Повышение квалификации, формирование резервов управленческих кадров муниципального образования | Курсы повышения квалификации |  |

Учредитель, издатель – МУ «Администрация сельского поселения Усть-Юган»

Адрес редакции: 628325, ХМАО-Югра, Нефтеюганский район, п. Усть-Юган, д. 5

Телефон: 8(3463) 31 60 33, е-мail:yst-uygan@mail.ru. Главный редактор – Мякишев В.А.

**Цена – бесплатно. Распространяется свободно на территории п. Юганская Обь,**

**п. Усть-Юган.** Тираж 4 экз. Подписано в печать 01.04.2025